

EAGLE Arts Academy Charter School
PARA AS ARTES

Família Handbook 2017-2018



1000 Wellington Trace, Wellington, FL 33414

www.eagleartsacademy.com

"Se você pode sonhar, você pode fazê-lo" - Walt Disney

Índice

Introdução à Águia Arts Academy	6-7
Finalidade deste Manual	6
A história	6
Águia Arts.	6
Declaração de missão.....	7
Princípios Orientadores	7
Chegada e Destituição	8-10
Chegada.....	8
Demissão	8
Libere cedo	8
Procedimentos de recolhimento final	8-9
Programas de Dia Prolongado	9-10
Acampamento para primeiros dias de lançamento	10
Controle e direção sobre os estudantes da escola	10
Comparecimento	10-12
Ausências justificadas	11
Responsabilidades pai	11
Ausências excessivas	12
Atraso.....	12
Código de roupa.....	12-13
Itens variados	13
Festas.....	13
Caindo fora itens esquecidos	13
Reciclando.....	13
Água	13
Outros produtos	13
Viagens de campo.....	14
Serviços de Alimentação Escolar	14-16
Pequeno-almoço gratuito	14
É hora do almoço.....	15
Farm to School	15
Nutrislice	15
cantinas escolares preços	15
Dietary Necessidades Especiais	15
Refeições gratuitas e reduziu	15-16
Comunicação / Dispositivos eletrônicos	16-19
Escola Telefone	16
Telefone de emergência	16
Dispositivos de comunicação celular de telefonee outros sem fio Finalidade	16
Definições	16
Declaração de Política	17
O uso não autorizado de dispositivos	17
Outros usos aceitáveis	18
Consequências	19
Responsabilidade / Responsabilidade	19
Saúde e Segurança	19-21

Clínica.....	19
Alergias	19
Medicamentos	19-20
Doenças Transmissíveis	20
Responsabilidades pai com Student Health	20
Demonstração pública de afeto	20
Seguro e seguro Ambiente	21
Disciplina	22-23
Código de conduta.....	22
Educação personagem através de Literatura para todos os tipos	23
Regras	23-27
Respeito pelas Pessoas, Propriedade e Privacidade	23
Direitos / Responsabilidades	23
Reclamações e o direito de recorrer Acção	23-24
Direitos	24
Comportamentos inaceitáveis	24
Estudante recurso	24
Pais e membros do recurso público	24
Consequências - Possibilidades por incidente	24
Considerações	25
Consequências de Mau Comportamento Grave	25
Suspensão	26
Suspensão Felony	26
alunos Busca e Apreensão	26-27
Bullying e Assédio	27
Finalidade	27
Aplicabilidade Geral de Política	27
Declaração da Política	28
definições	
Assédio moral.....	28
De Cyber Bullying	28-29
Cibernético Stalking	29
Assédio	29
Bullying e Assédio	29-30
Imediatamente.....	30
na propriedade da escola ou em funções da escolar	
relacionadas.....	30
Comportamentos Esperados na propriedade da escola ou	
em funções da escola relacionada	30-31
Consequências para a conduta proibida, Relatórios falsos	
e represália ou retaliação	31
Lei de intimidação ou assédio	31
Relatórios falsos	31
Represália ou retaliação	31-32
Relatórios de Atos Proibidos	32
Investigação de Queixas	32-33
Notificação aos pais ou responsáveis	34
Encaminhamentos para intervenção de aconselhamento	34

Publicação, formação e educação	34
Imunidade para boa fé Relato	34
Relatórios de Bullying e Assédio	35
Relatórios em curso a alvos Pais / Encarregados de	35
Privacidade e Confidencialidade	35
Salvaguarda constitucional	35
Achados e perdidos.....	35
Material escolar	35
Livros	36
Grau Livros electrónicos	36
política Internet	36-44
Introdução.....	37
A Internet.....	37
Rede Águia Arts Academy	37-38
Diretrizes de Utilização Aceitável águia Artes da Academia .	
Finalidade e âmbito.....	37
Recursos de rede	37
Aviso rede	37-38
Política Geral e Orientações	38-40
Orientação One: Aceitável Dos Usos	38
Orientação Dois: Usos Inaceitáveis	38-39
Orientação Três: Network Access	39
Orientação Quatro: Uso da Internet	39
Orientação Cinco: Rede	
Segurança.	39-40
Orientação Six: Monitoramento da Atividade	40
Orientação Sete: Divulgação de Atividade	40
Comportamento esperado	40-41
Plágio.....	41
Copyright	41
Começando.....	41
Quem está olhando	41-42
Códigos de Conduta escola	42
Questões morais e éticas	42
Livrarias eletrônicas	42-43
Utilizando recursos de forma eficaz	43
Trips campo eletrônico	43
Ação disciplinar.....	43-44
Consequências de Violações	44
Remédios e recursos interpostos	44
Pledge of Allegiance - Política de Estado	44-45
recolha, utilização ou libertação de números de segurança social dos estudantes e dos pais	45-46
Diretrizes voluntárias	46-47
Política visitante	47
Contrato Student	48
Contrato Pai	49-50
Família Reconhecimento Form Handbook	51

INTRODUÇÃO AO EAGLE ARTS ACADEMY

Finalidade deste Manual

Este manual foi desenvolvido para responder a muitas das perguntas mais comuns que os estudantes e os pais fazem durante o ano letivo. O manual contém informações sobre privilégios e responsabilidades dos alunos. Portanto, os pais e os estudantes são responsáveis por conhecer o seu conteúdo. Por favor, tome o tempo para se familiarizar com este manual. É uma referência valiosa e pronta durante o ano escolar quando surgem perguntas.

A escola reserva-se o direito de interpretar o conteúdo do manual, incluindo as regras e regulamentos que regem a conduta acadêmica e não acadêmica dos estudantes. Este manual não é um contrato e não se destina a ser interpretado como um contrato. Águia Arts Academy reserva-se o direito de modificar e / ou alterar o conteúdo deste manual a qualquer momento durante o ano. Se você tiver dúvidas sobre o manual, entre em contato com a secretaria da escola.

A história da águia Artes - do Fundador

Mais de três anos atrás, esta visão de construir uma escola charter para as artes veio-me em grande detalhe. Não saber muito sobre as escolas charter, acabei por gastar tempo aprendendo sobre eles e tomar uma classe oferecido pelo Distrito Escolar de Palm Beach. Eu soube que era um processo complicado e que só se pode aplicar em um dia por ano (01 de agosto). Além disso, eu aprendi que você quer passar todos os 19 seções, incluindo o orçamento, ou o seu pedido de carta constitutiva seria negado. Dito isso, eu sabia que tinha que montar uma equipe de especialistas que poderiam me ajudar na visão. Para fazer isso, precisamos de algum apoio financeiro. No Memorial Day 2012, dei um discurso na Universal Studios expressar meu desejo de construir uma escola para as artes (ambos desempenho e produção de artes) e partilhada que nosso sistema educacional como a conhecemos, não está a preparar nossos filhos para o futuro. I compartilhado que em vez de tomar artes de nossas escolas, devemos ser colocá-los de volta e não só como eletivas, mas também através da infusão-los para o núcleo comum: Leitura, Matemática, Ciências e Artes da Linguagem. Com o uso da tecnologia, podemos educar nossos filhos de uma nova maneira que torna a aprendizagem divertida e inspirá-los a sonhar e desenvolver habilidades reais que poderiam levar a oportunidades reais. Estou animado para compartilhar que, em 02 de outubro de 2013, o Distrito Escolar de Palm Beach aprovou nosso pedido de escola charter para educar 1.488 alunos do jardim de infância até 8ª série.

Gregory James Blount

Declaração de missão

Nosso compromisso é o de educar a criança como um todo usando um currículo século 21 desafiador que incide sobre as artes. Um currículo com infusão de artes oferece oportunidade para intelectual, emocional, estético e crescimento social ao mesmo tempo cultivar habilidades essenciais e ao mesmo tempo aumentar a criatividade e imaginação de uma criança. Nossas instalações inovadoras irá fornecer conhecimentos e mãos práticas sobre a experiência nas artes do espetáculo e produção em um ambiente acadêmico carinho e apoio. A, currículo integrado mais amplo vai proporcionar aos alunos com múltiplas experiências, para que possam crescer em realizado, bem sucedidos jovens adultos.

Princípios Orientadores

Águia Arts Academy Charter School irá proporcionar uma educação de primeira classe de núcleo para estudantes, utilizando todas as ferramentas e suporta criado pelo Estado e distrito para implementar e sustentar as Normas da Flórida. Vamos fornecer para cada criança todas as facetas da instrução diferenciada. Com foco em treinamento de habilidades cognitivas, cada criança terá uma base sólida para toda a aprendizagem. Vamos trabalhar com parceiros da comunidade para oferecer uma oportunidade educacional inovadora, com foco nas artes de produção e desempenho.

Chegada e Destituição

CHEGADA

Águia Arts Academy Charter School for the Arts oferece antes de cuidado de escola começando às 7:00

Para garantir a nossa segurança alunos, todas as crianças que chegam no campus antes da 07:30 devem se inscrever no programa. O custo por dia é de US \$ 4,00. O pequeno-almoço é gratuito para todos os alunos e será servido no café às 7h30

Estudantes nas classes K-5 deve chegar na escola entre 7:45 e 8:00 AM alunos no ensino médio (grau 6 e 7) devem chegar na escola 7:45 - 8:15 no tempo para as aulas que começam às 8: 20 am

Os pais ou responsáveis devem passar a queda fora de linha para deixar as crianças fora de seus veículos. Os pais do jardim de infância pode estacionar e andar o seu aluno em à sala de aula para os primeiros três dias apenas. Depois disso, eles devem seguir o ciclo de carro e cair fora de localização.

DEMISSÃO

Todos os alunos devem ser captado através do laço carro em 3:00 a menos matriculados em programas de dia ou de enriquecimento prolongados. Qualquer criança pegou após 15:20 estarão disponíveis para o despedimento com um ID no escritório prolongado programa de dia.

Professor de sala de seu filho irá descartar seu filho, no entanto, todos os irmãos se afastar da classe sala de aula o mais jovem aluno.

Todos os carros devem ter um cartaz de despedimento. Se não o fizerem, o motorista deve ir para o escritório com uma identificação com foto. Nenhuma criança será demitido a qualquer pessoa não listada no seu formulário de transporte alternativo. Chamar um controlador alternativo não é aceitável. Deve ser apresentado por escrito. Todas as alternativas pegar pessoas devem mostrar identificação com foto na secretaria da escola antes do estudante que está sendo lançado.

libertação antecipada

Qualquer pai ou tutor pegar um estudante antes da demissão deve enviar uma nota indicando a razão. Os alunos serão enviados para o escritório da frente até que o pai ou tutor chega e assina o aluno fora da escola.

Por favor, não solicitar que o seu filho ser demitido cedo a menos que seja uma emergência inevitável. Cada pedido de demissão antecipada perturba a educação do seu filho e a educação de seus colegas de classe. Um despedimento precoce, que não pode ser evitado deve ser antes 14:00 Nós não será demitindo 02:00 - 03:00. Por favor, esteja ciente desta política como iremos encaminhá-lo para o seu manual se você chegar para o despedimento precoce.

PROCEDIMENTOS DE RECOLHIMENTO LATE

Esta política é a de impedir os estudantes de ser deixado sozinho por longos períodos de tempo depois da escola e / ou autônoma. Os estudantes devem esperar com um membro da equipe e ser supervisionado em todos os momentos. Eles não estão autorizados a esperar sozinho na frente da escola, sem supervisão.

Seguimos o calendário Palm Beach County Distrito Escolar, que inclui dias libertação antecipada durante todo o ano. Um calendário é enviado para casa no início do ano para fazer os pais conscientes dos dias libertação antecipada.

1. Os estudantes recebem um período de carência de 15:00 - 15:20 para ser apanhada.
2. No 15:20 estudantes irão para o nosso programa de dia prolongado.
3. Os pais ou responsáveis são chamados em uma tentativa de fazer planos de viagem para o aluno.
4. A taxa é de R \$ 1,00 a cada minuto por cada aluno, com os primeiros US \$ 1,00 a ser cobrado em 3:21 pm Se, por exemplo, havia três irmãos deixados 15:20 - 15:30 o custo seria de US \$ 30,00.
5. Por apenas pick-up final, os pais são obrigados a estacionar no parque de estacionamento e entrar na escola para sair do aluno. Esta pessoa deve estar na lista de aprovados e mostrar uma foto de identificação.
6. Uma carta é dada ao pai, à chegada, o aluno é desconectado, eo pagamento é feito naquele momento. Se o pagamento não está disponível, a escola irá enviar um lembrete das despesas devidas, ea administração será notificado.
7. Programa de dia estendido as escolas "só é permitida para ser aberto até 18:00. Após 6:01, a escola irá cobrar US \$ 1,00 por minuto para cada aluno.

- As exceções são feitas para os pais ligar com antecedência para nos avisar de uma emergência e multas por atraso será cobrado em conformidade.
- Cada pai é dada uma advertência verbal pela primeira vez.
- Cada tentativa será feita para contactar alguém no formulário de inscrição.
- Infrações contínuas será pedir para falar com a Administração para ver se arranjos alternativos, tais como inscrição no programa de dia prolongado, pode ser feita.

Esta política será aplicada de forma estrita. Não temos o pessoal para prestar serviços de baby-sitting. Por favor, fazer arranjos em conformidade.

Todos os estudantes que vão para offsite creches devem ser apanhados no tempo ou taxas atrasadas serão aplicadas início às 3:20 horas. Os pais serão responsáveis por pagar estas taxas atrasadas.

PROGRAMAS dia prolongado

Águia Arts Academy oferece Extensão programas de dia para todas as famílias.

O Programa AM Cuidados na Primeira começa às 7:00 am Os alunos podem não chegar mais cedo do que 7:00

sou Nenhum estudante pode ser no campus sem supervisão! Os pais devem acompanhar seu filho para o saguão da frente e um pai / responsável deve assinar-los. O pequeno-almoço estará disponível.

O PM Extensão programa Dia opera a partir de 3: 00-6: 00 pm em dias de aula completos. Alunos de um dia prolongado registrados são automaticamente inscritos para o nosso "acampamento Dias".

Estudantes alargada do dia se reunirá no refeitório, no final do dia escolar e um lanche da tarde serão fornecidos. A partir daí, os alunos serão atribuídos um membro da equipe e seguirá um cronograma tarde de atividades. Atividades programadas para cada classe podem incluir: artes e artesanato, computadores, jogos actividade desportiva em geral, jogos fora organizadas, jogos playground, jogos de tabuleiro, etc. As atividades serão programadas com base no grau, interesse e disponibilidade.

Os programada libertação antecipada "campo Days" operar em dias específicos durante o ano letivo. Os alunos irão encontrar na lanchonete depois da 11:30 demissão, almoçar e depois proceder às suas áreas designadas.

Demissões terá lugar a partir do lobby. Todos os pais / responsáveis pegando deve mostrar a identificação apropriada e ser listada na lista de pick-up autorizado da criança. Pais autorizados / tutores vai assinar seu filho a cada dia. Para a segurança de todos os filhos, ninguém terá permissão para andar no campus e pegar uma criança a partir das áreas de actividade.

CAMP para o início de dias de saída

Acampamento Dias são para o aluno que não está inscrito no dia estendida.

- A taxa de inscrição é de R \$ 30,00 por criança. Esta não é reembolsável.
- Acampamento Dias operar em dias programados libertação antecipada das 11: 30-6: 00.
- Taxa de matrícula não é reembolsável. Dias perdidos devido a ausências não são reembolsadas ou com desconto. Dias perdidos devido ao encerramento das escolas de emergência não são reembolsados ou com desconto.
- Todos os programas têm espaço e disponibilidade limitada. O registro é o primeiro a chegar, primeiro a ser servido.
- Final de Pick-up taxas serão aplicadas em US \$ 1,00 por minuto.

Controle e direção sobre alunos do ensino

Sob a lei da Flórida, um **estudante está sob o controle ea direção da escola** durante os seguintes horários: (a) durante o **transporte de ou para a escola à custa do público;** (b) enquanto **frequentam a escola;** (c) enquanto fisicamente presente em uma escola atividade, ou fisicamente na propriedade ou em uma instalação que é de propriedade ou operados sob a jurisdição da escola e: (d) durante um **tempo razoável antes e depois que o estudante está no local** para comparecimento à escola ou **para a participação autorizado** no uma atividade patrocinada pela escola, e **apenas quando no local.** o termo "**tempo razoável**" **pode significar 30 minutos** antes da atividade está programada ou realmente começa ou termina o período que for mais longo.

Observe que o dever da Escola de supervisão é limitada como "contato casual ou acidental entre o pessoal da escola e estudantes na propriedade da escola não deve resultar em uma obrigação legal de supervisionar" em outras vezes os pais não devem confiar na supervisão adicional da escola. O dever de vigilância aplica-se apenas aos alunos que frequentam a escola e os alunos autorizados a participar na patrocinada pelo atividades escolares.

Pais, tutores e alunos têm o seguinte responsabilidade em relação ao transporte "Para garantir a viagem segura do seu aluno durante as porções de cada viagem de e para a escola e para casa quando os alunos não estão sob a custódia e controle da escola, inclusive durante cada viagem de e para casa. "

Comparecimento

Todos os estudantes são esperados para frequentar a escola regularmente e chegar a tempo para as aulas, a fim de beneficiar do programa de instrução e desenvolver hábitos de pontualidade, auto-disciplina e responsabilidade. Os alunos são obrigados a estar presente todos os dias da escola a menos que exista uma situação que faz com que a sua ausência absolutamente necessário. Cada pai e tutor legal de uma criança dentro de idade frequência obrigatória é responsável pela frequência escolar da criança, conforme exigido por lei. Seção 1.003,24.

UMA. Ausências

Uma nota escrita é necessária para cada ausência. Ausências de três (3) dias consecutivos ou mais exige um atestado médico ou eles não serão considerados como dispensado.

Uma ausência "**dispensado**" é:

- Doença do estudante - se um aluno está continuamente doente e repetidamente ausente da escola, ele ou ela deve estar sob a supervisão de um médico, a fim de receber uma ausência justificada.
- Consulta médica
- Morte na família
- Observação de um feriado religioso ou serviço que é reconhecido como tal por todos os membros da fé.
- Intimação pela agência de aplicação da lei ou a aparência tribunal obrigatório.
- Outro aluno ausências além do controle dos pais ou do aluno, conforme determinado e aprovado pela Administração. (P-5,09)

Uma ausência "**não justificada**" é qualquer ausência que não se enquadra em nenhuma das ausências justificadas acima ou é um "**fora de suspensão de escola.**" Um férias ou viagem é considerada uma falta não justificada.

A nota "**0**" é dada para qualquer teste perdido por causa de uma falta não justificada. Ausência de um aluno, devido à suspensão da escola por um problema disciplinar serão consideradas faltas não justificadas (P-5.09).

Os alunos que estão ausentes mais de nove (9) dias por semestre deve fornecer documentação de um médico para receber ausências justificadas adicionais.

B. Responsabilidades pai

1. Os pais ou responsáveis devem se apresentar e explicar a causa de qualquer falta para o pessoal de escritório escola em ou antes do dia seu filho não vai estar presente. Por favor notifique o escritório antes de 10:00. **Explicação por escrito deve acompanhar o seu filho quando eles retornam.**
2. Pais e responsáveis são totalmente responsável pela apresentação explicação de todas as ausências e para a verificação do número de faltas durante cada período de classificação. Qualquer discrepância deve ser comunicado imediatamente à administração para **administração** de revisão. **A escola não será responsável por rever ou alterar a frequência depois de duas semanas para o próximo período de classificação.**
3. Se os pais ou responsáveis de um estudante dentro de idade escolaridade obrigatória são encontrados para ser responsável pelo não comparecimento daquele aluno, o processo criminal contra os pais / responsáveis do aluno poderá ser instaurado conforme previsto na Cláusula 232.19 FS
4. Se um estudante está confinado a casa ou um hospital, mas é capaz de participar e se beneficiar de um programa de instrução, o aluno pode ser elegível para um programa hospitalar / sair de casa. Informações completas sobre os critérios para este programa está disponível nas Instruções projetado especificamente para estudantes que estão

sozinhas ou hospitalizadas [Regra Conselho Estadual 6A-6,03020] e nas Políticas e Procedimentos para a prestação de Instrução especialmente concebidos e Serviços Relacionados para alunos excepcionais [Estado Board Regra 6a- 6,03411].

C. Ausências excessivas

1. Após a três ausências injustificadas dentro de 90 dias de calendário, uma ou mais reuniões deve ser realizada, pessoalmente ou por telefone, entre um representante designado escola, o pai do aluno ou responsável eo aluno, se necessário, denunciar e tentar resolver o problema da evasão escolar.
2. Após três e antes a seis ausências injustificadas dentro de 90 dias de calendário, um representante da escola designada deve notificar por escrito, pessoalmente ou por correio aviso de recebimento, para o pai ou responsável do aluno. O estudante será encaminhado para a equipe baseada na escola para a evasão escolar.
3. Os alunos que estão habitualmente truant da escola, mais de nove faltas em 90 dias de calendário, será relatado para o Distrito Escolar de novas acções.
4. Se um aluno tem conhecimento prévio de uma ausência, as atribuições de sala de aula deve ser _____
obtido através de e aluno th antes nce Abse do aluno.
5. Após uma ausência, o aluno tem a responsabilidade total para entrar em contato com seu / sua _____ professor no dia que ele / ela retorna à escola para obter as atribuições dadas durante _____ seu / sua ausência. Trabalho atribuído antes da ausência é devido no dia os estudantes retornos. Trabalho atribuído durante a ausência do aluno é devido dentro de um período de tempo, pelo menos, igual ao comprimento (número de dias) de ausência do aluno, ou mais, a critério do professor. O tempo prolongado para a maquiagem não deve exceder duas (2) semanas.

Atraso

Os estudantes são esperados para chegar na escola na hora certa. Águia Arts Academy K-5 alunos começam o dia na escola às 8:00. Middle School (graus 6 e 7 começa às 8:20 am Os alunos devem estarem sua classe no tempo e qualquer aluno que chega tarde à escola e não é em classe no tempo é considerado atrasado e deve check-in na recepção para obter um deslizamento tardia, que deve então ser apresentado ao professor. Qualquer aluno que chega na aula depois das 8:00 am (K-5) ou _____ 8:20 AM (ensino médio) será marcado atrasado, **sem exceção.**

UMA. Atraso dispensado

Atraso pode ser dispensado pela Administração pelas seguintes razões:

- tarde devido a doença, lesão ou outra condição intransponível;
- tarde devido a participação em uma atividade conselho científico classe, programa ou escola;
- tarde devido a intimação ou forçado tarde pela agência de aplicação da lei;
- tarde devido a médico ou dentista.

B. Atrasos não justificada

Atraso habitual é injustificada. É importante para qualquer estudante para chegar à escola no tempo. Atraso habitual poderia afetar o progresso do seu filho e, possivelmente, o seu estado promoção.

Código de roupa

- Uniformes será exigido traje escola.
- Meias deve ser gasto e deve ser visível. As meias devem ser de cor branca, cinza, preto, ou azul marinho. Meias Footie são permitidos, desde que eles são meias e não nylon tipo de meia-calça.
- Sapatos devem ser colocados frente e para trás, de preferência tênis. Sapatilhas / calçados esportivos são necessários para PE. Não há saltos altos, plataformas, botas, chinelos, sandálias, sapatos acesas ou de rodas. Tenha certeza que você será capaz de usar meias com qualquer sapato que você compra.
- Nenhum chapéus, engrenagem principal, bandanas ou capacetes casaco estão autorizados a ser usado na cabeça.
- Cabelo não pode ser cortado em Mohawks ou outros estilos que distraem, e nada pode ser raspada. Nenhuma cor do cabelo natural ou distração.
- Perturbador make-up não é permitido.
- A perfuração do corpo, diferente de orelhas, e outras jóias distraindo não são permitidas. Aros maiores do que o diâmetro do dedo mindinho não são permitidos.
- Sem jeans, exceto para dias especiais indicadas pela administração da escola.
- Consequências será aplicada se o seu filho chega à escola fora do código de vestimenta. A administração da escola se reserva o direito de interpretar o código de vestimenta e fazer alterações durante o ano letivo. Interpretação de "distração" é com a administração da escola.

Itens variados

Festas

Partes devem ser realizadas nas salas de aula. O professor de sala irá agendar a

data e hora. Não há irmãos e apenas dois pais convidado, o professor de sala irá informar o tipo de colegas que têm alergias alimentares. Velas não são permitidos.

Caindo fora itens esquecidos

Todos os itens esquecidos devem ser deixados na recepção. Esses itens serão entregues por um membro da equipe Águia Arts Academy.

Reciclando

Águia Arts Academy terá um programa de reciclagem. Haverá caixas para papel em cada sala de aula. Haverá recipientes maiores para recipientes de plástico e latas em muitas áreas da escola. O Clube Ambiental vai ajudar com esse projeto água

Águia Arts Academy valoriza a integração do desenvolvimento cognitivo na

currículo. Levamos em consideração todos os aspectos de um ambiente amigável do cérebro para os nossos alunos. Isto inclui a importância da hidratação, especialmente em um clima como o nosso.

Os alunos serão incentivados a ter água (apenas) disponíveis. Garrafas de água com o logotipo da escola estarão disponíveis para compra na loja da escola para reabastecer em casa. Vamos ser amigável da terra e limitar o uso de garrafas de água descartáveis.

Outros itens

Goma de mascar não é permitido em qualquer lugar do campus.

O consumo de alimentos não é permitido fora da lanchonete a menos que seja um evento professor aprovado, ou um fundraiser da escola.

Sem pulverização de desodorantes aerossóis, perfume, água de colônia, sprays para o corpo ou spray de cabelo é permitido. Esses itens serão confiscados se usado.

Viagens de campo

Desde Águia Arts Academy está se concentrando em tecnologia e as artes, estaremos fazendo viagens de campo virtuais para visitar lugares e aprender coisas que não seria viável em uma viagem de campo regular para um recurso local.

Viagens de campo virtuais serão adaptados a cada nível de ensino e pode variar de uma visita a uma terra distante, para o espaço exterior, a um museu de arte famoso, a Broadway, para ouvir um músico famoso, ou para experimentar uma grande conquista na ciência.

Agora, com a disponibilidade de viagens de campo virtuais, os alunos não têm que deixar suas salas de aula para explorar lugares ao redor do mundo.

Serviços de Alimentação Escolar

A Escola de Food Service no Condado de Palm Beach oferece aos estudantes a oportunidade de escolher refeições nutritivas todos os dias no café da manhã e almoço. Temos de assegurar que as refeições oferecido e servido atendem ou excedem os critérios estabelecidos pelo Departamento de Agricultura dos EUA (USDA) e são projetados para fornecer aos alunos uma alimentação correcta específico para sua idade.

O Saudável, Hunger-Free Crianças Act exige que os distritos escolares para atender os seguintes requisitos:

- Calorias provenientes de gordura total não será superior a 30%
- Calorias de gordura saturada não excederá 10%
- Itens não contêm gordura trans
- Oferecem uma variedade de legumes e frutas
- Oferecem uma variedade de baixo teor de gordura e leite sem gordura
- 100% de todos os grãos oferecidos são grãos inteiros ricos

- Implementar reduções de sódio

Além das exigências federais, Palm Beach County oferece os seguintes serviços:

- Todos os menus são projetados e analisados por nutricionistas
- Oferecem uma variedade de produtos cultivados localmente através de nossa Farm to School Program
- Oferecer 100% suco de fruta sem corantes artificiais, com adição de vitamina D e de cálcio fortificação
- Todo esforço é feito para eliminar os produtos que contenham xarope de milho (HFCS), corantes alimentares e glutamato monossódico (MSG)

Café da manhã grátis!

Para o pequeno almoço, os alunos têm a oportunidade de criar uma refeição de uma variedade de grupos de alimentos:

- grãos
- proteínas
- frutas
- leite

Os estudantes podem selecionar um mínimo de três ou todos os quatro grupos de alimentos acima para completar a sua refeição. Pelo menos uma das seleções deve ser a partir do grupo de fruta.

É hora do almoço!

Para o almoço, os alunos têm a oportunidade de criar uma refeição de uma variedade de grupos de alimentos. Os grupos de frutas incluem:

- grãos
- Proteína
- frutas
- Vegetais
- leite

Os estudantes podem selecionar um mínimo de três ou quatro ou todos os cinco grupos de alimentos acima para completar a sua refeição. Pelo menos uma destas seleções deve ser a partir do grupo de fruta ou vegetal.

Farm to School

A Farm to School Program em Palm Beach County continua a florescer. Temos vindo a comprar cultivados localmente produtos desde 2006 e oferecem uma grande variedade de frutas e legumes para incluir cobettes milho, abóbora, abobrinha, feijão verde, cenouras, laranjas, morangos, tomates da uva, e mini pimentas doces.

Nutrislice

A Food Departamento de Serviço Escolar utiliza Nutrislice, um programa baseado na web inovadora, para fornecer aos usuários a capacidade de receber informações menu. informações específicas sobre cada item que está sendo oferecido, incluindo fotos, descrições e informação nutricional e alérgeno está disponível também. Os pais e os alunos têm a oportunidade de ver o menu específico para a sua escola. Os usuários podem ver os menus membro bairro, visitando o site de serviços de alimentação escolar ou baixando o iPhone merenda escolar gratuita e app Android.

Os preços de refeição escolar:

- pequeno-almoço é gratuito para todos os estudantes
- K-5 merenda escolar é de R \$ 2,05
- Ensino médio (6^a e 7^a série) merenda escolar é de R \$ 2,30
- reduzida refeição preço é de \$.40
- refeição preços sujeitos a alterações

Necessidades dietéticas especiais

A cada ano, Escola Comida Serviço revê os ingredientes de cada alimento oferecido nas cantinas para identificar potenciais alérgenos e / ou intolerâncias. Alergia e outra dieta especial precisa de informações, tais como a contagem de carboidratos e preferências alimentares, está disponível no site da Escola Comida Serviço Dietary Necessidades Especiais página.

Entre em contato com o Departamento Comida
Serviço Escolar: 561-383-2000
ou www.palmbeachschools.org/sfs

Refeições gratuitas e reduziu

Todas as escolas participar do Almoço Escolar Nacional e Programas de merenda escolar e servir refeições dos alunos de acordo com os padrões de refeição, conforme exigido pelo Departamento de Agricultura dos EUA e do Departamento de Agricultura e Serviços ao Consumidor da Flórida. O Conselho Escolar fornece livres ou reduzidos - refeições com preços para os estudantes elegíveis previstas por leis federais e estaduais. (P - 6,185)

Você pode ser elegível para as refeições de almoço com preços livres ou reduzidos. Pais / Encarregados de Educação são encorajados a aplicar on-line em www.palmbeachschools.org/sfs. Os aplicativos também estão disponíveis a partir da escola do seu filho em Inglês, Espanhol e crioulo. Se você tiver qualquer dúvida sobre o processo de candidatura, por favor contacte o Serviço Alimentar Serviço Escolar em 1 - 888 - 383 - 2025.

Comunicação / Dispositivos eletrônicos

TELEFONE DA ESCOLA

No caso de uma emergência, os alunos serão chamados de classe para o telefone. Os alunos irão **NÃO** ser autorizados a utilizar o telefone para pedir permissão para andar de ônibus, jogar ou ir para casa com outras crianças depois da escola, ou ter artigos trazidos para a escola.

Quando você chamar e quiser falar com um professor, é possível que o professor pode estar envolvido em uma conferência ou em classe e não é capaz de atender a sua chamada. pessoal do escritório vai levar uma mensagem e o professor irá retornar a sua chamada assim que é conveniente.

Telefone de emergência

O seu actual número de telefone, número de trabalho e número de telefone celular, bem como um contato de emergência são muito importantes para nós. Por favor, avise a escola imediatamente se o seu número ou número de emergência mudou. Isso nos ajudará a alcançá-lo o mais rapidamente possível em caso de emergência

TELEFONE CELULAR E OUTROS DISPOSITIVOS DE COMUNICAÇÃO SEM FIO

propósito

Águia Arts Academy está empenhada em proporcionar um ambiente de aprendizagem seguro, positivo e produtivo para os seus alunos. A Escola reconhece que, dependendo de como eles são usados, telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio pode ser uma valiosa ferramenta de aprendizagem ou uma fonte de perturbação no ambiente de aprendizagem. Esta política é implementar as disposições da Seção 1.006,07 (2) (f), Florida Estatutos, o que permite que os alunos possuem telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio na propriedade da escola e autoriza a Escola para regular a posse e uso de tais dispositivos. A fim de manter um ambiente seguro e ordenado de aprendizagem, uso dos alunos e posse de telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio devem estar sujeitos às limitações estabelecidas nesta política.

definições

Tal como aqui utilizados, os termos abaixo são definidos como se segue:

- a. *"Dispositivo de comunicação sem fio"* significa um dispositivo eletrônico portátil que tem a capacidade de receber e / ou transmitir voz, texto ou mensagens de dados sem uma conexão de cabo. Tal pode incluir, mas não está limitado a, telefones celulares, telefones sem fio digitais, rádio-telefones / walkie-talkies, pagers telefone, PDA (assistentes pessoais digitais com capacidades de comunicação sem fio), iPhones, iPads, iPods, ou RIM (" a Research In motion ") dispositivos sem fio. Esta definição inclui também os sistemas de tecnologia da informação atuais ou tecnologias portáteis sem fio emergentes ou portáteis desenvolvidos para fins semelhantes.
- b. *"Propriedade Escola"* significa qualquer escola ou centro de ônibus, instalação, incluindo motivos

propriedade ou ocupada pela Escola. A definição inclui a localização de uma atividade patrocinada pela escola, bem como transporte fornecido pela escola para participar de uma atividade patrocinada School.
- c. *"Dia de escola de instrução"* significa que o momento em que um aluno entra centro da escola até o sino demissão final. O "dia de escola de instrução" inclui, mas não está limitado a, salas de estudo, pausa para o almoço, mudanças de classe e qualquer outra atividade instrutiva estruturado estruturado ou não, que ocorre durante o dia escolar normal, incluindo a administração de exames, e independentemente de um estudante é no campus ou em atividade patrocinada um fora do campus escolar.
- d. *"Mantido na posição" off ""* significa desligado completamente desligado e não é simplesmente definir vibrar, silencioso, espera, hibernação ou modo avião.

Declaração de política

De acordo com a lei estadual, os alunos podem possuir telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio na propriedade da escola e transporte patrocinado pela escola, desde que os alunos aderem às restrições aqui fornecidas. Qualquer uso não autorizado de telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio durante o dia

na escola de instrução, enquanto no transporte escolar patrocinado, ou em tais ocasiões como não autorizadas pelo diretor da escola ou pessoa designada, é proibida, uma vez que interrompe o programa de instrução ou distrai do ambiente educacional.

- e. Os alunos da escola K-7. estudantes K-7 da escola pode possuir telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio na propriedade da escola e transporte patrocinado pela escola, desde que tais dispositivos não são visíveis, utilizados ou activados, e são mantidos na posição "off" durante todo o dia na escola de instrução e enquanto no transporte escolar patrocinado. Os estudantes devem manter seus telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio armazenadas em uma bolsa ou mochila, ou em outro local seguro não visível durante o dia na escola de instrução e enquanto em transporte escolar patrocinado.

Eu. Tempos de Uso Autorizado (antes de 07:30 ou após 3:00 pm) - Enquanto espera para o início do dia escolar de ensino ou à espera no final do dia escolar de ensino, os alunos podem usar seus telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio .

O uso não autorizado de dispositivos

posse, exposição ou a utilização de um telefone celular e outros dispositivos de comunicação sem fio na propriedade da escola contrária às disposições desta política de um aluno deve ser visto como o uso não autorizado do telefone celular ou outros dispositivos de comunicação sem fio quando tal posse, exposição ou uso de esses dispositivos resulta em um comportamento que inclui, mas não está limitado a:

f. Interferência ou interrupção do ambiente instrucional ou educacional.

- g. Use o que viola a integridade acadêmica, como a reprodução de imagens de testes, comunicação de conteúdos de ensaio ou exame ou respostas, para fornecer acesso à informação escolar não autorizada ou assistência aos estudantes em qualquer aspecto de seu programa de instrução de uma forma que viola a política da escola ou o estudante

Código de conduta.

h. A comunicação das marcas ou notas atribuídas a estudantes resultantes da avaliação ou o conteúdo real, ou suas partes, de qualquer actividade de avaliação levada a cabo por um indivíduo (s).

Eu. Use a cometer um crime, sob a lei federal ou estadual.

- j. A violação de uma expectativa razoável de outra pessoa de privacidade, usando tais dispositivos com capacidades fotográficas nas estudante vestiários, banheiros, qualquer outro estudante mudando áreas, ou a sala de aula do estudante ou, se tal uso ocorre durante o dia de instrução escola ou em propriedade da escola. Telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio não pode ser utilizado para tirar "fotografias" ou "vídeos", enquanto na propriedade da

escola, enquanto em transporte patrocinado pela escola ou quando um estudante está envolvida em atividades promovidas pela escola.

- k. Use de uma maneira que é profano, indecente, obsceno, ameaçador, discriminatório, intimidação ou assédio linguagem, imagens ou gestos. Telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio que têm a capacidade de tomar "fotografias" ou "imagens em movimento" não devem ser utilizados para esses fins, enquanto na propriedade da escola, enquanto em transporte patrocinado pela escola ou quando um estudante está envolvida em atividades promovidas pela escola .

Outros usos aceitáveis

telefones celulares e outros dispositivos de comunicação sem fio são permitidos nas seguintes circunstâncias:

- eu. *Instrução ou fins educacionais* . Os telefones celulares ou dispositivos de comunicação sem fio pode ser usado durante um período de aula ou atividade escolar quando especificamente aprovado pelo diretor em conjunto com objetivos pedagogicamente adequados.
- m. *IEP, 504, ou Health Care / Plano Medical* . Os estudantes podem usar telefones celulares, dispositivos de comunicação sem fio e outros dispositivos eletrônicos durante a aula quando autorizado nos termos de um Plano Individual de Educação (IEP), um Plano de Alojamento Seção 504, ou um Care / Plano Médico de Saúde com a documentação de apoio de médico do aluno.
- n. *Saúde, segurança ou emergência razões* . Exceções aos limites nesta política, em parte ou na sua totalidade, pode ser feita por razões de saúde, de segurança e de emergência pelo diretor.
- o. *Trips escola ou Actividades Patrocinados* . O uso, exibição ou ativação de telefones celulares ou outros dispositivos de comunicação sem fio durante as viagens escolares ou atividades patrocinadas pela escola deve ficar a critério do diretor ou, mas não deve ser prejudicial para a atividade.
- p. *Outras razões* . Outras razões determinada apropriada pelo Principal.

Consequências

- q. Um crime deve ocorrer cada vez que esta política é violada, independentemente do dispositivo ou dispositivos específicos envolvidos. No entanto, a posse de vários dispositivos ao mesmo tempo deve ser considerada como uma ofensa.
- Eu. Qualquer telefone celular ou dispositivo de comunicação sem fio possuído ou usado em violação desta política serão confiscados pelo pessoal da escola, circunstâncias convincentes e incomuns ausentes, e só voltou para o pai do estudante ou tutor ou outro adulto designado pelo pai ou responsável.

Se um telefone celular ou dispositivo de comunicação sem fio é confiscado, o dispositivo deve ser levado para o escritório principal da escola a ser identificados e colocados em uma área segura.

II. Os alunos serão disciplinados conforme previsto no políticas do conselho [5.1812](#) e [5.1813](#), como agora ou no futuro alterado.

r. A aplicação da disciplina para as violações no âmbito desta política será progressiva, exceto para aqueles casos em que existem factores agravantes adicionais, conforme descrito na listagem não exclusiva. Quaisquer factores agravantes adicionais pode sujeitar o estudante consequências e / ou relatórios para as agências de aplicação da lei disciplina a mais rigorosas.

Responsabilidade / Responsabilidade

Qualquer aluno que escolhe para trazer um telefone celular ou outro dispositivo de comunicação sem fio para a escola deve fazê-lo em seu próprio risco e ser pessoalmente responsável pela segurança do seu telefone celular ou dispositivo de comunicação sem fio. Ou os funcionários da escola ou Conselho assumirá qualquer responsabilidade por perda, roubo, dano ou vandalismo a um telefone celular ou outro dispositivo de comunicação wireless trouxe para a propriedade da escola, ou pela utilização não autorizada de qualquer dispositivo.

Saúde e segurança

É a responsabilidade do pai (s) ou responsáveis para notificar a escola de qualquer condição de saúde do seu aluno (s) que pode exigir medicação, tratamento ou acompanhamento na escola ou em viagens ou atividades patrocinadas pela escola.

CLÍNICA

Águia Arts Academy proporciona uma enfermeira e uma clínica.

ALERGIAS

Por favor, avise o seu professor e da escola do escritório de quaisquer alergias seu filho (s) pode ter.

MEDICAMENTOS

É contra as regras e regulamentos da escola para um estudante para o transporte de qualquer tipo de prescrição ou ao balcão medicação para ou a partir da escola. Estes medicamentos incluem tosse, aspirinas, quaisquer aplicações tópicas e medicamentos prescritos. Se por qualquer motivo o seu filho está na necessidade de qualquer tipo de medicação durante o horário escolar, é necessário que o medicamento ser transportado para a escola por um adulto, acompanhado por um **MÉDICO 'S formulário de autorização**. Este formulário deve **ter** assinatura e seu do médico

assinatura. A medicação deve ser no recipiente de origem e serão mantidos trancados na clínica em todos os momentos. Estes formulários só pode ser obtido a partir do seu médico. Uma vez que a criança tenha parado de tomar essa medicação na escola, e não há medicação restante no recipiente, um adulto deve transportar o medicamento da escola.

Qualquer estudante encontrado com prescrição ou medicamentos sem receita médica na sua posse serão trazidos para o escritório e os pais / responsáveis serão chamados. Todos os medicamentos serão confiscados. Qualquer estudante pegou compartilhar qualquer medicação será dada ações disciplinares que podem incluir a suspensão da escola.

O descumprimento desta política pode ser motivo de acção disciplinar e exigem novas acções policiais.

Doenças transmissíveis

Os alunos identificados como tendo ou suspeito de ter uma doença contagiosa que apresenta um risco significativo de transmissão será informado pelo administrador da escola de acções adequadas, tal como decidido pelo Ministério da Saúde Palm Beach County da Flórida vistas as Doenças Transmissíveis / Condições Report (PBSD 1634), a fim de evitar a propagação da doença dentro da escola.

Responsabilidades pai com Student Health

É a responsabilidade do pai (s) para notificar a escola de qualquer condição de saúde de seu filho que pode exigir medicação, tratamento ou acompanhamento na escola ou na escola - viagens ou atividades patrocinadas. Em conformidade com a Política de Conselho Escolar 5.321, é da responsabilidade do pai (s) a apresentar uma autorização devidamente executado de medicação / form Tratamento (disponível a partir de phys ician) para a administração da escola se seu filho requer medicação (incluindo mais - o - contador) ou tratamento a ser dado durante o dia escolar.

É a responsabilidade do pai (s) para notificar a administração da escola, nos termos do Escola de Normas da Diretoria 5 .321 que seu filho exige uma saúde - dispositivo de monitoramento relacionados, incluindo o monitoramento de glicose no sangue, em Política 5,3212. Todos os dispositivos de monitoramento devem ser devidamente rotulados de acordo com a Política de 5,3212.

Demonstração pública de afeto

Exibição pública de affection é definida pela política Distrito como engajar-se em contacto abertamente amorosa ou a linguagem não apropriada em um ambiente escolar. Essas acções são consideradas comportamento inaceitável e são contra a política da Águia Arts Academy também. Haverá consequências para engajar-se em demonstrações públicas de afeto.

Os alunos devem abster-se de qualquer exposição pública de afeto que ofender os outros. Exemplos incluem, mas não estão limitados a:

- beijar
- Sentado em uma outra é lap
- Abraçando / exploração de trás (de frente para trás)
- Braços ao redor da cintura ou ombros
- exploração de mão

Esta política será aplicada de forma estrita. Por favor, fale com o seu filho sobre este assunto.

Ambiente seguro e protegido

Enquanto na propriedade da escola, todos os alunos serão supervisionados por funcionários e / ou os pais que tiveram verificações de antecedentes adequadas. Nenhum aluno ou visitantes será permitido na Escola sem escolta ou sem a devida autorização e identificação. A escola vai trabalhar com o distrito de cumprir os requisitos da Lei de Jessica Lunsford, que incluirá seguindo o protocolo do distrito com relação à realização de pré-emprego do FBI impressões digitais e verificação de antecedentes para todos os funcionários, fornecedores e voluntários que possam entrar em contacto com as crianças na escola.

De acordo com o "Jeffrey Johnston Stand Up para todos os alunos Act", e em alinhamento com as leis estaduais e políticas distritais, Águia Arts Academy irá tomar todas as precauções razoáveis para proteger alunos e funcionários do fisiológico irreparável, física, emocional, mental e social danos de intimidação e assédio. A política da escola será construída para se alinhar com as práticas e procedimentos de segurança Departamento de Escolas do distrito e em conformidade com a política do modelo do FLDOE. Uma cópia da proposta de política de anti-bullying está incluído no manual do projecto de política incluídas no Apêndice E.

Além disso, a escola vai:

- exigir que todos os visitantes para entrar e sair (log a ser mantida pela administração da escola)
- realizar atividades supervisionadas por adultos
- garantir que os arquivos dos alunos contêm informações de emergência atual e liberar os formulários de autorização
- assegurar que o pessoal é treinado e certificado em primeiros socorros básicos, inclusive a criança CPR / bebês
- adotar políticas que estabelecem normas de conduta ética para o pessoal de instrução e administradores escolares, incluindo a exigência de formação sobre as normas, responsabilidades e procedimentos para reportar má conduta que afetam a saúde, segurança e bem-estar dos estudantes, por pessoal de ensino e administradores escolares e na responsabilidade proteções
- proibir acordos de confidencialidade com pessoal e administradores (ou aqueles que renunciar em vez de terminação) de instrução terminado ou demitidos com base em má conduta e exigem que as recomendações de emprego para futuros ambientes educacionais revelam a má conduta
- desqualificar o pessoal de instrução e administradores de emprego em qualquer posição que exige um contacto directo com os alunos que tenham sido condenados por crimes listados na s.1012.315, estatutos da Flórida
- realizar verificações de histórico de emprego para o pessoal de instrução e candidatos de administrador para cargos que exigem contato estudante direto, tela com ferramentas de DOE e conclusões do documento

procedimentos de estudantes e de segurança do pessoal da escola será alinhado com as políticas de segurança e de protecção do distrito que incluem, mas não se limitam a: Escola de Emergência, Plano de Segurança Escolar, Crise Checklist Gestão e Intruso no Campus - Procedimentos Plano Picado, Student comportamento violento e Procedimentos debriefing. formação de pessoal adequado, será realizado antes do início de cada ano.

Disciplina

A escola compromete-se a manter um ambiente de aprendizagem seguro em todos os momentos. A escola deve ser orientada por "Lei do Estado da Flórida e do Patrocinador" (Distrito Escolar do Condado de Palm Beach) políticas para o desenvolvimento de políticas disciplinares da Escola.

A fim de fornecer um seguro, carinho e ambiente ordenado, Águia Arts Academy espera civilidade de todos os que se envolvem em atividades escolares. respeito mútuo, profissionalismo e cortesia comum são qualidades essenciais que todos precisam demonstrar na promoção de um ambiente educacional livre de interrupções, assédio e ações agressivas.

Código de conduta

A base para o clima na Academia de Artes de Eagle será seus valores centrais de governo, que devem ser modelados por todos os membros da comunidade escolar. Isto irá iniciar com o Conselho Directivo e estender através da administração para a faculdade, e depois para os alunos - mesmo para os pais e voluntários. A escola acredita que, a fim de preparar as crianças para uma sociedade do século 21; deve desenvolver e cultivar o seguinte ambiente de aprendizagem:

- quente, cuidar do clima assente na confiança e comunicação
- seguro, droga e comunidade de aprendizagem livre de violência
- atmosfera de cortesia e respeito
- senso de comunidade e um lugar para pertencer (cada sala de aula)
- criatividade, curiosidade e inovação encorajados
- tempo adequado para reflexão
- envolver novos padrões de pensamento positivos
- alunos, funcionários e pais que trabalham como uma equipe para promover elevados padrões acadêmicos
- professores e funcionários que demonstram uma preocupação genuína para o estudante bem-estar
- professores e alunos treinados em técnicas de mediação de conflitos resolução / pares
- líderes estudantis e mediadores desenvolvido
- pressão positiva (incentivo)

O quadro para assegurar o clima da escola é mantida será articulada pela Principal (em cooperação com o Conselho de Administração) através das regras e políticas de operação claramente estipulado na Controladora Manual do Aluno da Escola e na Faculdade Handbook. Como um componente do Pai Manual do Aluno, Aluno Código do aluno da Escola de Conduta (Code), emitido a cada ano, se alinhará com o código do distrito de conduta do estudante também emitiu no seu manual anual. Faculdade Manual da Escola será desenvolvido e atualizado utilizando as melhores práticas e modelos em uso em outras escolas modelo de sucesso.

Sob a liderança e através do exemplo dado pelo Principal, funcionários da escola vai funcionar colegialmente para desenvolver um ambiente de aprendizagem, conforme descrito anteriormente. O Diretor irá incentivar e alistar todos os funcionários no processo de liderança da escola para criar um ambiente escolar dinâmico, eficaz e democrática. Este será reforçada através do modelo de ensino em equipa que está previsto no modelo de instrução de rotação da Escola.

Ligando ênfase da Escola sobre as artes, a comunidade, cidadania e gestão ambiental com o ambiente escolar, vamos procurar promover uma atitude na Escola orientada para incutir um ambiente positivo e cada vez melhor.

Educação personagem através de Literatura para todos os níveis escolares

Espalhados por todo o programa de educação a ser oferecida na Academia de Artes de Eagle será um tema de educação caráter e habilidades para a vida que ajudarão os alunos. Os recursos serão usados para fornecer recursos aos professores para implementar este foco a educação do caráter.

clubes do livro e círculos de literatura serão utilizados regularmente nas salas de aula. Os clubes do livro vai incentivar o debate em torno de livros de não fazer perguntas literais, mas sim incentivar os alunos a pensar sobre suas respostas através de perguntas abertas. Os grupos vão usar uma variedade de ferramentas para se concentrar no vocabulário utilizado na leitura, e uma variedade de verificações de compreensão fora das discussões para determinar se os alunos estão lendo e compreender o que está sendo lido. Os valores que serão focados em através deste foco a educação do caráter incluem: empatia, respeito, coragem, humor, responsabilidade, perseverança, lealdade, honestidade, cooperação, tolerância, cidadania e perdão. Atividades de acompanhamento a cada lição irá identificar virtudes relacionados à leitura, vai olhar para citações para apoiar as virtudes, e olhar para os personagens da leitura ou pessoas na vida real que demonstraram essas virtudes.

REGRAS

Os alunos devem honrar as suas responsabilidades e se comportam de maneira a respeitar os direitos de todos. As regras de comportamento incluem, mas não estão limitados a:

Respeito pelas Pessoas, Propriedade e Privacidade

segurança pública e privada e privacidade pessoal é um direito constitucional. Estes direitos devem, por vezes, ser equilibrados uns contra os outros para benefício de todos. Alunos, pais e funcionários da escola devem trabalhar em conjunto para garantir que esses direitos sejam preservados em nossa escola.

Direitos

Os estudantes têm o direito de ser tratado com respeito. **Os**

alunos têm o direito de frequentar uma escola segura e ordenada. **Os estudantes têm direito** à privacidade pessoal.

Os estudantes têm o direito de esperar que a escola vai manter seus registros de seguro e privado.

Os estudantes têm o direito de esperar que os pertences pessoais serão respeitados pelos outros.

responsabilidades

Os alunos têm a responsabilidade de respeitar os direitos dos outros.

Os alunos têm a responsabilidade de tratar os outros com respeito.

Os alunos têm a responsabilidade de tratar a propriedade escolar dos outros com respeito e agir de uma forma que não interfira com os direitos dos outros e não é prejudicial para a saúde e segurança dos outros.

Os alunos são **NÃO** autorizados a estar em grupos que ameaçam, assustar ou prejudicar outros alunos. Estes grupos geralmente têm nomes comuns; usar determinadas cores comuns, jóias, sinais ou botões. Os alunos não estão autorizados a pedir a outros alunos a aderir a esse grupo. Se alguém lhe pedir para participar de um grupo como este, informe o seu professor ou outro adulto.

Reclamações e o direito de recorrer de Acção

EAGLE Arts Academy acredita no tratamento justo de todos os alunos e proporcionar um ambiente de aprendizagem que é livre de práticas desleais ou discriminatórias. Procedimentos de reclamação e resolução de práticas discriminatórias disciplinares são as seguintes:

- Preencha o formulário de reclamação designado na secretaria da escola. Este formulário deve ser assinado por um dos pais ou responsável.
- medidas adequadas serão tomadas pela Administração com a notificação dos pais das acções realizadas.

Direitos

Os estudantes têm o direito de reclamar sobre o tratamento injusto, práticas discriminatórias ou de assédio.

Comportamentos Inaceitáveis

- Comportamentos que interferem com ou ameacem interferir com as atividades escolares
- Usando alto, linguagem ofensiva ou profanidade
- Intimidativo, hostil, bullying e exibição inadequado de temperamento
- Ameaçando prejudicar física ou verbal
- Ameaçador, conversas abusivas ou obscenas telefone, conversação escrita, correio eletrónico ou correio de voz
- Posse ou uso de álcool ou tabaco produtos, isqueiro, fósforos, ou acessórios associados
- Posse ou uso de qualquer droga ou parafernália de entorpecentes

estudante recurso

Qualquer estudante sujeitas a um comportamento inaceitável é incentivados a trazer seus / suas preocupações ao professor, em seguida, administração e, finalmente, a ligação com os pais no Conselho de Direcção, através do formulário de reclamação designado, seguir os procedimentos estabelecidos para análise e resolução do incidente relatado.

Pais e membros do recurso público

Qualquer pessoa submetida a um comportamento inaceitável poderá trazer seus / suas preocupações à atenção da Administração, e ao lado da ligação com os pais no Conselho de Direcção, C. Ron Allen através de um formulário de reclamação designado, seguir os procedimentos estabelecidos para análise e resolução do relatado incidente.

CONSEQUÊNCIAS

Possibilidades por incidente

1. Intervenções por pessoal da escola
2. contratos comportamentais
3. contrato pai
4. Perda de privilégios (seja na escola ou extracurricular)
5. Conferências com alunos, pais, professores ou funcionários administrativos
6. Arquivamento do relatório de incidente in-house e remoção de estudante da classe
7. trabalho de serviço a escola ou o trabalho de detalhe estudante
8. Na escola atribuições ou programas de intervenção alternativo (na escola de suspensão)
9. Suspensão - remoção do estudante da escola por até 10 dias e Student Disciplina de Referência colocado no registro do aluno
10. Expulsão - a remoção do aluno da escola por remanescente de um ano mais um ano adicional, conforme determinado pelo Distrito Escolar do Condado de Palm Beach
11. Restituição - pagando ou substituir qualquer propriedade danificada ou multas impostas.

considerações

Na **selecção de consequências** para usar para o comportamento inaceitável, não é necessário o uso de cada sequência ou para usar o na ordem listada.

Suspensões e expulsões de alunos elegíveis IDEA devem seguir as disposições do seu Plano Individual de Educação (IEP) e leis aplicáveis.

Suspensão e expulsão de estudantes determinados como deficientes sob a Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973 seguirá a Seção 504 modificações e leis aplicáveis. **Normalmente, a suspensão deve** ocorrer após as medidas corretivas, tais como contrato de pais ou outras intervenções foram tentados sem sucesso. A escola deve fornecer pai (s) do aluno com uma explicação por escrito sobre a razão da suspensão. Um estudante acusado de um ato importante pode ser suspensa imediatamente, sem a necessidade de consideração prévia de medidas disciplinares alternativas. O estudante será dada uma explicação por escrito da razão para a suspensão.

Antes de os alunos retornam de suspensão, os pais são obrigados a cumprir com o professor e administrador. Os alunos que retornam de expulsão deve contactar o superintendente da área para uma audiência de reentrada. No caso de um encaminhamento por motivos disciplinares, os funcionários da escola devem fazer esforços razoáveis para contatar os pais.

Consequências de Mau Comportamento Grave

O manual inclui provisões para ações que devem ser tomadas se houver problemas envolvendo armas, álcool ou outras drogas e atos criminosos. ações específicas serão tomadas como resultado destas violações como indicado na Academia de Normas da Diretoria Águia Arts. Todas as violações podem envolver os seguintes passos:

- envolvimento do diretor
- tentativa imediata de entrar em contato com pai
- Suspensão das dependências da escola, todas as classes e todas as atividades escolares

- Encaminhamento a jurisdição local para possível processo criminal

Além destas etapas, pode ser necessário recomendar o aluno ao Conselho de Administração para expulsão.

Estudantes encontrados ter cometido as seguintes ofensas nas dependências da escola, transporte patrocinado pela escola, ou durante uma atividade patrocinada pela escola pode receber as consequências mais severas estabelecidas pela Administração de Normas da Diretoria.

A expulsão pode ocorrer por:

- homicídio tentado (assassinato, homicídio)
- tentativa de agressão sexual
- tentativa de roubo armado
- Bateria em um professor ou outro o pessoal da escola
- bateria agregada
- Sequestro, rapto ou falsa prisão
- ameaça real de violência, crime
- incêndio criminoso
- Posse, uso ou venda de qualquer arma
- Posse, uso ou venda de qualquer dispositivo explosivo
- Pôr em perigo as vidas de alunos e funcionários
- Posse, venda e distribuição de drogas ou álcool

Suspensão é obrigatória com uma recomendação de expulsão imperiosos para as seguintes ações:

- Homicide (inclui assassinato e homicídio)
- Agressão sexual (estupro)
- bateria agregadas sobre professor ou outro pessoal da escola
- Posse, uso, armazenamento, distribuição ou venda de qualquer dispositivo explosivo
- Rapto ou sequestro
- Incêndio culposos
- Venda, distribuição ou transporte de qualquer droga ilegal ou álcool
- Segunda ofensa posse de uma droga ilegal ou álcool

Fazendo uma ameaça ou falso relatório como definido no Estátuas Florida 790,162 e 790,163 envolvendo qualquer escola, propriedade de pessoal da escola, transporte patrocinado pela escola ou escolar atividade patrocinada.

O que é ALTA TRAIÇÃO suspensão e como ele afeta um estudante?

- Florida Estátua 1.006,09 (2) dá uma principal autoridade para felony suspende um aluno.
- O estudante deve ter sido formalmente acusado (e não apenas preso) por um promotor público.

- A carga deve ser para um crime ou ato delinvente que seria um crime se cometido por um adulto.
- O incidente deve ter ocorrido fora do estabelecimento escolar.
- O director da Escola realizar uma audiência para determinar se o incidente teria um impacto adverso sobre a disciplina, bem-estar, ou programa educacional da escola.
- O Principal deve considerar a possibilidade de dano ao estudante acusado.
- O diretor deve notificar o custodial pai / responsável por carta registrada.
- A audiência deve ser realizada dentro de dois dias e não mais de cinco dias a contar da data da notificação.
- O estudante está temporariamente suspensa enquanto se aguarda a audiência.
- Se o diretor determinar que a suspensão crime está a ser imposta, o Conselho de Administração será imediatamente contactado para acções futuras.
- O estudante pode ser crime suspensa por um tempo estendendo-se até a data de adjudicação.
- Se o estudante for julgado inocente pelo tribunal, o aluno precisa notificar o Principal.
- Se o estudante é julgado culpado pelo tribunal, o principal pode recomendar que o aluno ser expulso.
- Os alunos que são elegíveis para os serviços sob a idéia e 504 estão sujeitas a essas exigências processuais.

Estudante Busca e apreensão

Administrador ou pessoa designada pode procurar estudantes razoavelmente suspeitos de estar em posse de contrabando ou outros itens proibidos, enquanto na propriedade da escola ou onde quer que os estudantes estão sob a supervisão oficial de funcionários Águia Arts Academy, tais como viagens de campo, em atividades extracurriculares, ou quando da sua transportados de e para esses lugares tanto por ônibus escolar, por drivers aprovados ou por outros meios de transporte.

Uma pessoa designada administrador ou administrador pode realizar uma pesquisa de um estudante, posses de um aluno ou de qualquer outra área de armazenamento na propriedade da escola sem um mandado, que o pessoal da escola tem suspeita razoável de que ilegais, proibido, itens ou substâncias nocivas, ou propriedade roubada pode ser escondida em pessoa do aluno ou em uma área de armazenamento.

O pessoal da escola são incentivados a tentar obter o consentimento de um aluno para procurar, itens prejudiciais ilegais, proibida ou de substâncias ou bens roubados, mas pode continuar com uma busca sem o consentimento de um aluno, numa suspeita razoável de um proibida ou illegally- possuía substância ou objeto.

O pessoal da escola tem a autoridade para procurar um estudante mochila, bolsa ou carteira, em cima de suspensão razoável, se o estudante se recusou a revelar o conteúdo dentro.

Qualquer pesquisa realizada pelo Administrador ou pessoa designada de Administração será feita, se possível, na presença de pelo menos uma testemunha adulta.

Bullying e Assédio

Águia Arts Academy leva intimidação e assédio a sério e de acordo com as diretrizes do Estado segue O Conselho de Escolas do Condado de Palm Beach política relativa à proibição de assédio moral e a seguir indicados:

propósito

O objetivo primordial do Águia Academia de Artes é garantir um ambiente de aprendizagem seguro, seguro, civil e respeitoso para todos os estudantes e funcionários da escola. Assédio moral ou sexual, assim como outros comportamentos disruptivos ou violentos, é a conduta que perturba tanto a capacidade do aluno de aprender e capacidade de uma escola para educar seus alunos em um ambiente seguro. É importante mudar o clima social das escolas e as normas sociais no que se refere ao assédio moral e assédio.

Isto requer os esforços de todos no ambiente escolar - professores, administradores, conselheiros, outro pessoal não docente, pais ou tutores legais, e estudantes. O objetivo desta política é ajudar a escola em seu objetivo de prevenção e resposta a atos de intimidação ou assédio ea sua conformidade com o Jeffrey Johnston Stand Up para todos os alunos Atos, Seção 1006.147, e Estatutos da Flórida.

Aplicabilidade Geral de Política

Esta política se aplica não só para os alunos ou funcionários da escola que diretamente se envolver em um ato de intimidação ou assédio, mas também para os alunos ou funcionários da escola que, pelo seu comportamento indireta, tolerar ou apoiar um outro ato do empregado de assédio moral e do estudante ou. O uso indevido de tecnologia, incluindo, mas não limitado a, provocando, intimidante, difamatório, ameaçador, ou aterrorizar outro aluno, professor, administrador, voluntário ou outro funcionário do distrito escolar, enviando ou enviar mensagens de e-mail, mensagens instantâneas, mensagens de texto , fotos digitais ou imagens, ou postagens de sites, incluindo blogs, também pode constituir um ato de intimidação ou assédio independentemente de tais atos são cometidos em ou fora da propriedade do distrito escolar e / ou com ou sem o uso de recursos do distrito escolar. Esta política se aplica a todos os alunos ou funcionários da escola cuja conduta a qualquer momento ou em qualquer lugar constitui assédio moral ou sexual que interfira com ou obstrui a missão ou operações de escola ou a segurança ou o bem-estar do aluno, outros estudantes ou funcionários.

Declaração da Política

A escola proíbe assédio moral e de qualquer tipo de alunos ou funcionários da escola, ou por um estudante ou um grupo de estudantes, um voluntário da escola ou visitante ou um funcionário da escola. Bullying e assédio são expressamente proibidos na propriedade distrito de escola ou em funções relacionadas com a escola.

- a. Nenhum professor, administrador, voluntário ou outro funcionário da escola deverá permitir, tolerar ou tolerar a intimidação e assédio.
- b. A permissão aparente ou consentimento por um estudante que está sendo intimidado ou assediado não diminui as proibições contidas nesta política.
- c. É proibida a represália ou retaliação contra uma vítima, bom repórter fé, ou uma testemunha de intimidação ou assédio.
- d. denúncias ou relatos de assédio moral ou sexual contra outro estudante falsos são proibidos.

- e. Uma pessoa que se envolve em um ato de intimidação, represália ou falsa comunicação de intimidação e assédio, ou permita, aprova ou tolera assédio moral e devem estar sujeitos à disciplina para que actuem de acordo com as políticas do conselho escolar.
- f. A escola vai agir para investigar todas as queixas de bullying ou assédio e disciplinará ou tomar as medidas adequadas contra qualquer aluno, professor, administrador, voluntário, ou outro funcionário da escola, que é acusado de violar esta política.
- g. A apresentação de boas queixas fé ou relatos de assédio moral ou sexual não vai afectar o futuro trabalho do repórter, notas ou tarefas de trabalho ou ambiente educacional ou trabalho.

definições

uma. *Bullying* significa sistematicamente e cronicamente infligir ferido física ou angústia psicológica em um ou mais estudantes ou funcionários da escola. É ainda definido como indesejado e repetido por escrito, verbal ou comportamento físico, incluindo qualquer gesto ameaçador, insultuoso, ou desumanizante, por um adulto ou estudante, que é grave ou generalizada suficiente para criar um ambiente educacional intimidativo, hostil, ou ofensivo; causar desconforto ou humilhação; ou injustificadamente interferir com o desempenho escolar do indivíduo ou participação; e pode envolver, mas não está limitado a:

Eu. Traquina

II. Exclusão social

III. Ameaça

IV. Intimidação

v. Stalking

vi. A violência física

vii. Theft

viii. sexual, religiosa ou racial assédio / étnica

ix. humilhação pública

x. Danificar ou destruição de propriedade

xi. A colocação de um aluno em razoável receio de dano à sua pessoa ou propriedade

xii. agressão virtual, tal como aqui definido.

xiii. Cyber-perseguindo como aqui definido.

- b. *Cyberbullying* significa a utilização de dispositivos de comunicação ou tecnologia electrónica para incluir, mas não se limitando a, mensagens de correio electrónico, mensagens instantâneas, mensagens de texto, comunicação por telefone celular, blogs de internet, sites de redes sociais (por exemplo, Twitter, Facebook, etc.), bate-papo internet quartos, mensagens na Internet, fotos digitais ou imagens,

e sites difamatórias se envolver em atos de bullying ou assédio independentemente de tais atos são cometidos em ou fora da propriedade do distrito escolar e / ou com ou sem o uso de recursos do distrito escolar. Para a conduta fora do campus, o Distrito Escolar deverá ser sensível nos casos em que a conduta fora do campus causas, ou ameaça causar, uma interrupção substancial na escola ou interferência com os direitos dos estudantes para ser seguro e seguro.

A escola reconhece que cyber bullying pode ser particularmente devastador para os jovens, porque:

- Eu. Cyber bullying é frequentemente envolvidos em off-campus, mas o impacto nocivo é sentida na escola.
 - II. Assédio virtual permite que um indivíduo para esconder facilmente por trás do anonimato que a Internet e outros dispositivos de tecnologia fornecem;
 - . iii Cyber bullying fornece um meio para os autores para divulgar suas mensagens nocivas e prejudiciais a uma vasta audiência com velocidade notável;
 - IV. Assédio virtual não requer indivíduos a possuir a sua própria acção, como é normalmente muito difícil identificar agressores virtuais por causa de nomes de tela, para que eles não temem serem punidos por suas ações; e
 - v. O tempo de reflexão que uma vez existiu entre o planejamento de uma brincadeira - ou um golpe sério - e sua comissão é tudo, mas apagados quando se trata de atividade de cyber bullying.
- c. *Ciber perseguição* significa envolver-se em um curso de conduta para comunicar, ou causar a comunicação, palavras, imagens ou linguagem, ou através do uso de correio eletrônico ou de comunicação electrónica, dirigida a uma pessoa específica, causando sofrimento emocional nesta pessoa e servir nenhum propósito legítimo, tal como definido na Sec. 784,048 (1) (d), FS, como agora ou no futuro alterado.
- d. *Assédio* significa qualquer gesto ameaçador, insultuoso ou desumanizante, a utilização de dados ou software de computador, escrito ou conduta física ou verbal dirigido contra um estudante ou funcionário da escola que
- e.
- Eu. Coloca um estudante ou funcionário da escola com medo razoável de dano a seu / sua pessoa ou danos a seu / sua propriedade;
 - II. Tem o efeito de interferir substancialmente com o desempenho do aluno de educação, oportunidades, ou benefícios;
 - . iii Tem o efeito de perturbar consideravelmente o funcionamento sistemático da escola; ou
 - IV. Ascende a cyber bullying como aqui definido.

f. Bullying e Assédio também englobam

- Eu. Qualquer ato de retaliação por parte de um estudante ou funcionário da escola contra outro estudante ou funcionário da escola que alega, afirma ou relata uma violação desta política ou participe na investigação de um bullying ou assédio queixa. Relatar um ato de assédio moral ou sexual que não é feito de boa-fé é considerada retaliação.
- II. Perpetuação de conduta listados na definição de assédio moral ou sexual por um indivíduo ou grupo com a intenção de rebaixar, humilhar, constranger ou causar dano físico ou emocional a um estudante ou funcionário da escola por:
 - UMA. Incitamento ou coerção;
 - B. Acesso ou consciente e voluntariamente causar ou fornecer acesso a dados ou software de computador através de um computador, sistema de computador ou rede de computadores no âmbito do sistema Distrito Escolar;
 - C. Agindo de uma maneira que tem um efeito substancialmente semelhante ao efeito de bullying ou assédio;
 - D. Do Cyber perseguindo como aqui definido; ou

- E. Trote como definido pela Seção 1006.135, Florida estatutos, na redacção agora ou no futuro.
- iii. danos indesejáveis contra um estudante em relação às suas / seus traços ou características reais ou percebidas, incluindo mas não limitado a idade, cor, credo, nacionalidade, raça, religião, estado civil, sexo, orientação sexual, expressão de gênero e / ou identidade, atributos físicos,, capacidade física ou mental de ensino ou de invalidez, ascendência, situação sócio-econômica, crenças políticas, preferências linguísticas ou status familiar.
- g. *Imediatamente* significa logo que seja razoavelmente possível, mas dentro de 24 horas ou no próximo dia escolar.
- h. *Na escola de propriedade ou pelo funções relacionadas com a escola* significa todos os edifícios do distrito escolar, recintos escolares e propriedade da escola e propriedade imediatamente adjacentes ao recinto da escola, paradas de ônibus escolar, ônibus escolares, veículos escolares, escola contratados veículos, ou qualquer outro veículo aprovados para fins do distrito escolar, a área de entrada ou saída do recinto da escola, instalações ou eventos, e todas as funções relacionadas com a escola, atividades promovidas pela escola, eventos ou viagens. A propriedade Distrito Escolar também pode significar percurso a pé de um aluno ou da escola para fins de frequentar a escola ou as funções relacionadas com a escola, atividades ou eventos. Enquanto que proíbe assédio moral e nesses locais e eventos, o distrito escolar não representa que ele irá fornecer supervisão ou assume qualquer responsabilidade por incidentes nestes locais e eventos.

Comportamentos Esperados na propriedade da escola ou em funções da escola relacionadas

A escola espera que os alunos se conduzam de acordo com seus níveis de desenvolvimento, maturidade e capacidades demonstradas com a devida consideração pelos direitos e bem-estar dos outros alunos e funcionários da escola, o objetivo educacional subjacente a todas as actividades escolares, e os cuidados de instalações e equipamentos escolares . Além de se comportarem de uma forma profissional com os supervisores, colegas e estudantes, administradores escolares, professores, funcionários e voluntários vão tratar os outros com civilidade e respeito, e se recusam a tolerar assédio moral ou sexual. A escola encontra o assédio, de forma ativa ou passiva, de qualquer estudante ou funcionário da escola é proibido:

- uma. Durante todo o programa de educação relacionados com a escola, função ou atividade realizada pela Escola
- b. Durante qualquer, função do programa relacionadas com a escola ou patrocinado pela escola ou atividade;
- c. Enquanto na propriedade distrito escolar, tal como definido por esta política; ou
- d. Através da utilização de qualquer dispositivo, computador ou software de computador eletrônico que é acessado através de um computador, sistema de computador ou rede de computadores da Escola. A localização física ou o tempo de acesso de um incidente relacionado com computador não pode ser levantada como uma defesa em quaisquer acções disciplinares.

A escola acredita que padrões de comportamento dos alunos deve ser definido de forma cooperativa por meio da interação entre os alunos, pai (s) ou tutor legal (s), funcionários e membros da comunidade, produzindo uma atmosfera que encoraja os alunos a crescer em auto-disciplina. O desenvolvimento deste ambiente exige respeito por si próprio e outros, bem como para a propriedade da escola por parte dos alunos, funcionários da escola e membros da

comunidade. Todos os administradores, professores e funcionários, em colaboração com os pais, alunos e membros da comunidade, irá incorporar métodos sistêmicos para estudantes e reconhecimento do pessoal por meio positiva

reforço para a boa conduta, em conformidade com padrões razoáveis de comportamento socialmente aceitável, respeitando a pessoa, bens e direitos de terceiros, obedecendo a autoridade constituída, em resposta a aqueles que detêm essa autoridade, auto-disciplina, a boa cidadania e sucesso escolar, como visto no plano escolar necessário para abordar a cultura de escola positiva e comportamento. Os alunos são incentivados a apoiar outros estudantes que andam longe de atos de intimidação e assédio quando vê-los, de forma construtiva tentar pará-los, e relatar tais atos com o diretor da escola ou seu / sua.

Os alunos são obrigados a estar em conformidade com padrões razoáveis de comportamento socialmente aceitável; respeitar a pessoa, bens e direitos dos outros; obedecer a autoridade constituída; e responder à educação, apoio e administrativo.

Consequências para a conduta proibida, False Relatórios e represália ou retaliação

uma. *Ato de intimidação ou assédio* . Concluir se uma ação ou incidente em particular, constitui uma violação desta política requer uma determinação com base em todos os fatos e circunstâncias que rodearam. A localização física ou o tempo de acesso de um incidente relacionado por computador não pode ser levantada como uma defesa em qualquer acção disciplinar. Para a prática de um ato de intimidação ou assédio, as seguintes consequências serão aplicáveis:

Eu. Consequências e medidas correctivas adequadas para os estudantes que cometem atos de assédio moral ou sexual pode variar de intervenções comportamentais positivas até e incluindo a suspensão ou expulsão, conforme descrito nos *códigos de conduta do estudante* , conforme previsto no normas do Conselho Escolar 5,18 através 5,1899.

II. Consequências e medidas correctivas adequadas para um funcionário da escola que tiverem cometido um ato de intimidação ou assédio devem ser determinados de acordo com as políticas do Distrito e acordos coletivos de trabalho aplicáveis. Além disso, os atos flagrantes de assédio por educadores certificados podem resultar em uma sanção contra certificado emitido estado de um educador, conforme previsto no *Os Princípios de Conduta Profissional da Profissão Educação na Flórida* , Regra 6B- 1006, F. AC

iii. Consequências e medidas correctivas adequadas para um visitante ou um voluntário, descobriu ter cometido um ato de intimidação ou assédio será determinado pelo diretor da escola após a consideração da natureza, gravidade e circunstâncias do ato, incluindo relatórios para agentes da lei adequadas .

b. *Relatórios falsos* . As consequências para um estudante ou funcionário encontrado para ter erroneamente e intencionalmente acusado outro de um ato de bullying ou assédio devem ser as seguintes:

Eu. Consequências e medidas correctivas adequadas para um estudante que tenha sido acusado injustamente e intencionalmente outra de bullying ou intervalo assédio de intervenções comportamentais positivas até e incluindo a suspensão ou expulsão, conforme descrito no *Código de Conduta do Estudante* .

II. Consequências e medidas correctivas adequadas para um funcionário da escola encontrados para ter erroneamente e intencionalmente acusado outro de bullying

- ou assédio devem ser determinados de acordo com o Distrito de políticas, procedimentos e acordos.
- iii. Consequências e medidas correctivas adequadas para um visitante ou um voluntário encontrado para ter acusado injustamente e intencionalmente outra de assédio moral ou sexual devem ser determinados pelo diretor da escola após a consideração da natureza, gravidade e circunstâncias do ato, incluindo relatórios para a aplicação da lei apropriada funcionários.
- c. *Represália ou retaliação* . A Escola vai disciplinar e tomar as medidas adequadas

contra qualquer aluno, professor, administrador, voluntário, ou outro funcionário da escola que retalia contra qualquer pessoa que faz uma denúncia de boa fé da alegada intimidação e assédio ou contra qualquer pessoa que atesta, assistências, ou participa de um processo ou audiência relativa a como assédio moral ou sexual.

Eu. As consequências e medidas correctivas adequadas para um aluno, professor, administrador escolar ou voluntário da escola que se envolve em represália ou retaliação será determinado pelo diretor ou seu designado após a consideração da natureza, gravidade e circunstâncias do ato, de acordo com jurisprudência, as leis federais e estaduais, normas do Conselho Escolar e quaisquer acordos aplicáveis.

II. Qualquer estudante que tenha sido envolvido em represália ou retaliação em violação desta política devem ser objecto de medidas até, e incluindo, suspensão e expulsão.

iii. Qualquer professor ou administrador escolar encontrado para ter empenhado em represália ou retaliação em violação desta política devem ser objecto de medidas até, e incluindo, a demissão.

IV. Qualquer voluntário escola encontrado para ter empenhado em represália ou retaliação em violação desta política devem ser objecto de medidas até, e incluindo, a exclusão das dependências da escola.

Relatórios de Atos Proibidos

Em cada escola, o diretor ou será responsável por receber denúncias de violações desta política.

- uma. Qualquer pessoa que acredita que ele ou ela tenha sido vítima de assédio moral ou sexual, ou qualquer pessoa com conhecimento ou crença de conduta que possa constituir assédio moral ou sexual devem relatar os fatos alegados imediatamente para o diretor da escola ou pessoa designada.
 - b. Todos os funcionários da escola que recebem um relatório de, observar ou têm outros conhecimentos ou crença de conduta que possa constituir assédio moral ou sexual devem informar o diretor ou imediatamente.
 - c. O Diretor deve estabelecer e divulgar com destaque para alunos, funcionários, voluntários, visitantes e pais, como um relatório de bullying podem ser arquivados e como este relatório será posta em prática.
 - d. Um aluno, pai ou tutor, voluntários ou visitantes podem relatar incidentes de bullying ou assédio anonimamente, em um formulário de reclamação designado, ou a pessoa in-ao diretor ou pessoa designada. No entanto, o estudante pode fazer uma denúncia de bullying ou assédio a qualquer funcionário da escola. O funcionário da escola vai ajudar o aluno a relatar ao diretor ou pessoa designada.
- Eu. O diretor da escola ou pessoa designada irá conceber métodos anônimos de apresentação de uma denúncia de bullying ou assédio por um estudante, pai,

voluntário ou visitante. Esses formatos podem incluir, drop-caixa eletrônica, ou técnicas de telefone para a comunicação, mas o formato escolhido deve promover a segurança e privacidade. Embora os relatórios podem ser feitas anonimamente por alunos, pais, voluntários ou visitantes, a acção disciplinar formal não pode basear-se unicamente com base em uma denúncia anônima. verificação independente do relatório anónimo será necessária para que qualquer acção disciplinar a aplicar.

- e. Qualquer comunicação escrita ou oral de um ato de bullying ou assédio será considerado um meio oficial de comunicação de tais atos.

Investigação de Queixas

uma. A investigação de um ato relatado de bullying ou assédio é considerado um escola-

atividade e começa com um relatório de tal ato.

- b. O diretor ou vai começar uma linha de investigação do incidente relatado, mas tal investigação deverá ser iniciada o mais tardar no próximo dia escolar. A pessoa que inicia a investigação não pode ser o autor ou vítima acusou. O máximo de dez dias de escola deve ser o limite para o depósito inicial de incidentes e conclusão das etapas processuais de investigação.
- c. entrevistas documentadas da vítima, suposto autor e as testemunhas devem ser realizados de forma privada, separadamente e são confidenciais. Cada indivíduo (vítima, suposto autor e testemunhas) será entrevistado separadamente e em nenhum momento o suposto autor e vítima ser entrevistados juntos.
- d. A parte responsável pelo inquérito deve recolher e avaliar os seguintes factos, incluindo, mas não limitados a:
 - Eu. Descrição de incidente (s), incluindo a natureza do comportamento;
 - II. Contexto em que ocorreu o incidente alegado (s);
 - iii. Quantas vezes a conduta ocorreu;
 - IV. Se houve incidentes passados ou passado padrões de comportamento contínuas;
 - v. A relação entre as partes envolvidas;
 - vi. As características das partes envolvidas, ou seja, grau, idade, etc.
 - . vii A identidade eo número de indivíduos que participaram de bullying ou assédio comportamento;
 - viii. Quando o incidente alegado (s) ocorreu;
 - ix. Se a conduta prejudicou a educação do aluno ou ambiente educacional;
 - x. Se a suposta vítima sentiu ou percebido um desequilíbrio de poder como resultado do incidente relatado; e
 - xi. A data, hora e método em que os pais ou responsáveis de todas as partes envolvidas foram contactadas.
- e. Se uma ação ou incidente em particular, constitui uma violação desta política deve exigir uma determinação baseada em todos os fatos e circunstâncias que cercam e incluirá:
 - Eu. Recomendado medidas corretivas necessárias para impedir a intimidação e / ou comportamento ofensivo; e
 - II. Um relatório final escrito ao diretor da escola.
- f. O diretor ou vai fazer uma determinação se ou não o ato relatado de assédio moral ou sexual se enquadra no âmbito do Distrito Escolar. Se a situação poderia cair fora do domínio do Distrito Escolar, o diretor ou consultará Polícia escola para determinar se o suposto ato deve ser gerida como um ato criminoso.

- Eu. Se ele é da competência da Polícia Escolar, disciplina escolar e os procedimentos de notificação será seguido.
- II. Se o alegado ato está fora da jurisdição da Escola, a Escola de Polícia ou diretor de escola entrará em contato e consulte o incidente à agência de aplicação da lei local apropriado.
- iii. Se o incidente está fora do âmbito da escola e não determinado um ato criminoso, o diretor da escola deve informar os pais ou tutores legais de todos os alunos envolvidos.
- g. Se o diretor da escola ou pessoa designada, é directa e pessoalmente envolvido com uma reclamação ou está intimamente relacionado a uma festa com a denúncia, em seguida, o Conselho de Administração é convidado a conduzir a investigação.

Notificação aos Pais ou Responsáveis

- uma. O diretor ou pessoa designada deve informar rapidamente os pais ou responsáveis de um estudante que foi classificado como uma vítima de bullying e / ou assédio, e o poder paternal (s) ou responsáveis legais do autor dos supostos atos de intimidação e / ou assédio. Essa notificação deve ocorrer no mesmo dia, foi iniciada uma investigação, e podem ser feitas por telefone, por escrito ou conferência pessoal. Todas as notificações deverão ser compatíveis com os direitos de privacidade de estudantes no âmbito das disposições aplicáveis dos Direitos Educacionais da Família e Privacy Act de 1974 (FERPA).
- b. Se os resultados incidente no agressor (s) que está sendo acusado de um crime, o diretor da escola ou pessoa designada deve, por telefone ou por escrito, informar os pais ou responsáveis legais das vítimas envolvidas sobre a opção inseguro Escola Choice (No Child Left Behind, Título IX, parte e, Seção 9532) que afirma "... um estudante que se torna uma vítima de um crime violento, conforme determinado por lei estadual, enquanto em ou em razão de uma escola K-6 pública ou escola secundária no âmbito da agência educacional local, incluindo uma escola pública. "
- c. A frequência de notificação será dependente da gravidade do bullying ou assédio incidente.

Encaminhamentos para intervenção de aconselhamento

Quando o bullying ou assédio é suspeito ou quando uma intimidação ou assédio incidente é relatado, serviços de aconselhamento serão disponibilizados à vítima (s), agente (s) e pais / responsáveis, conforme o caso. Além das ações disciplinares, o Principal oferecerá assistência aos estudantes que intimidar ou molestar outros, incluindo, se for caso disso, planos de intervenção de comportamento ou encaminhamentos para serviços de aconselhamento.

O professor ou pais / legal pode solicitar consultas informais com os funcionários da escola, por exemplo, conselheiro da escola ou psicólogo da escola, para determinar a gravidade da preocupação e as medidas apropriadas para lidar com a preocupação. O professor pode pedir que os pais do estudante envolvidos ou responsáveis legais estão incluídos.

Publicação, Formação e Educação

- uma. No início de cada ano escolar, o diretor ou pessoa designada deve informar os funcionários da escola, pais / responsáveis e estudantes da política escolar que proíbe assédio moral ou sexual, os efeitos do bullying e outras iniciativas aplicáveis para evitar tal conduta.

- b. Esta política deve ser referenciado no Código de Conduta do Estudante e nos funcionários e de estudantes manuais escolares.
- c. A Escola pode implementar programas e outras iniciativas para prevenir o bullying ou assédio, para responder ao assédio moral e de uma forma que não estigmatizar a vítima, e para tornar os recursos ou referências aos recursos disponíveis para as vítimas de bullying e assédio.
- d. O Conselho Directivo tornar fornecedores ou empreiteiros cientes desta política.
- e. O Departamento de Escolas Seguras deve elaborar cartazes ou outra sinalização para fornecer lembretes desta política para a exposição em recintos escolares e ônibus escolares.

Imunidade para comunicação em boa fé

Qualquer funcionário da escola, o visitante escola, voluntário, estudante, pais ou responsável legal, ou de outras pessoas que relata prontamente, de boa fé um ato de intimidação ou assédio ao funcionário da escola competente designado nesta política e quem faz este relatório em conformidade com os procedimentos estabelecido na política é imune a uma causa de ação por danos decorrentes do próprio ou por qualquer falha para resolver o incidente relatado relatórios.

Relatórios de Bullying e Assédio

Incidentes de assédio moral ou sexual devem ser comunicados no relatório da escola de dados relativos à segurança da escola e disciplina exigida pela Seção 1.006,09 (6), Estatutos da Flórida. O diretor ou pessoa designada irá relatar cada incidente de bullying e assédio, e as consequências daí resultantes, incluindo a disciplina e referências, no Relatório de Segurança Segurança Ambiental Incident (SeSir) Statewide Relatório sobre Segurança Escolar e Dados Disciplina. O relatório deve também incluir o assédio moral / assédio como um código de incidente, assim como a "bullying- relacionados" código de elementos a situações que se enquadram na definição de bullying, juntamente com um comportamento que o acompanha, ou seja, "Battery, relacionada Bullying-", conforme exigido pela leis estaduais.

Em curso Reportando-se os pais de destino / Guardians

Na sequência de uma investigação apropriada, os directores ou os designados irá relatar aos pais do alvo que medidas foram tomadas para proteger o estudante. relatórios de acompanhamento será concebido com base no sucesso das intervenções e vai continuar de uma forma que é considerada necessária pela Principal. Notificação será consistente com os direitos de privacidade de estudantes no âmbito das disposições aplicáveis dos Direitos Educacionais da Família e Privacy Act de 1974 (FERPA).

Privacidade e Confidencialidade

- uma. Na medida do possível, todas as queixas serão tratadas como confidenciais e de acordo com o Fla. Stat. § 1002,22 (3) (d); de Direitos Educacionais da Família e Privacy Act ("FERPA"); e quaisquer outras leis aplicáveis.
- b. divulgação limitada pode ser necessário para completar uma investigação completa, como descrito acima. A obrigação da escola para investigar e tomar as medidas correctivas podem suplantam o direito do indivíduo à privacidade.
- c. A identidade do autor da denúncia devem ser protegidos, mas absoluta confidencialidade não pode ser garantida.

salvaguarda constitucional

Esta política não deve ser interpretada a infringir os direitos da Primeira Emenda dos estudantes (ou seja, para proibir uma troca fundamentado e civil das opiniões, ou debate, que é realizado em horários e locais apropriados durante o dia escolar e está protegido por leis federais e estaduais).

Achados e perdidos

Todos os itens achados deixado na escola, ou entregues por um outro estudante, será colocado no achados e perdidos no escritório da frente. No final de cada mês itens que ainda restam no achados e perdidos serão doados para uma instituição de caridade local.

material escolar

De vez em quando o seu filho pode levar para casa uma lista de materiais necessários para um próximo projeto ou para a sua sala de aula. Por favor, apoiem o programa escolar, fornecendo os materiais adicionais necessários.

livros

Livros e cadernos serão fornecidos para o seu filho, como eles são necessários. Os pais são responsáveis por todos os livros emprestados aos alunos. livros ou pastas de trabalho perdidos ou danificados devem ser substituídos e será pago pelo pai ao custo para a escola para a substituição.

Estudante relatórios de progresso e / ou boletins serão retidos até que todos os livros (hard vinculado ou versões eletrônicas), quer tenham sido devolvidos ou substituídos.

Os alunos podem fazer o check-out livros da biblioteca. Por favor, use cuidado ao manusear. Os alunos podem ser cobrados por danos aos livros da biblioteca, a critério da Administração.

Livros de classificação eletrônica

Águia Arts Academy irá utilizar um sistema para ajudar a manter os pais e alunos informados. Os pais podem entrar a qualquer momento para verificar notas atuais de seus filhos, tarefas que faltam, resultados de testes, e entrar em contato com os professores. Este é um sistema de qualidade segura, para que ninguém mais pode acessar suas informações pessoais. Por favor, esteja ciente de que as notas neste sistema são **não** entram diariamente. A informação pode ser de 5 a 7 dias atrás progresso do aluno real.

política Internet

EU. INTRODUÇÃO

A forma como as escolas se relacionam com o mundo está mudando drasticamente. A auto-estrada da informação é uma realidade. A partir de sua escola ou sua casa, você pode viajar por todo o mundo para reunir informações. À medida que mais pessoas viajam esta estrada eletrônico, mapeia para encontrar informações e regras para manter a viajar com segurança se vital para concluir com sucesso a viagem. A primeira e mais importante regra é que toda a atividade do estudante na Internet deve ser supervisionado por um professor, administração ou outra designada empregado Águia Arts Academy.

acesso à Internet através da rede de área Águia Arts Academy é um recurso educacional poderoso que lhe permitirá encontrar informações nesta rede eletrônica mundial. Você será capaz de conectar-se e correspondem com as empresas, grandes universidades, bibliotecas nacionais, outras escolas, e outros estudantes ao redor do mundo. Assim como você aprende códigos e comportamentos que são aceitáveis na sua escola sociais, você deve aprender os procedimentos e regras corretas para usar esta rede de serviços de informação.

Exigimos que todos os alunos a aderir a estas orientações. Se você quebrar qualquer uma dessas regras, dependendo da natureza da infração ou o número acumulado de infrações, você não pode ser autorizado a continuar a usar o sistema. No início de cada ano escolar, alunos, pais, responsáveis legais serão obrigados a assinar o Águia Arts Academy Student / pai / responsável Consentimento Net e forma de Isenção de ser mantida em arquivo na administração escolar. Assinar o formulário indica que você está ciente das regras da escola e procedimentos adequados para a utilização da Internet. Você também está assinando dizer que você compreende as consequências que resultarão se essas regras são quebradas. Ao assinar este formulário, você está concordando em cumprir com as regras de Águia Arts Academy. Esta declaração assinada torna-se seu boletim de permissão para fazer viagens na estrada da informação.

II. A INTERNET

A Internet é uma rede global de tecnologia composta de muitas redes que contribuem menores para suportar a troca aberta de informações entre os diferentes tipos de instituições de todo o mundo. Este sistema dá acesso imediato a informação. É como ser capaz de abrir qualquer livro em qualquer biblioteca de seu computador. Você pode visualizar e / ou imprimir artigos, documentos e imagens para rever fatos atuais sobre notícias, clima, esportes e qualquer outro recurso educativo adequado disponível na Internet que você pode usar em suas aulas.

III. REDE EAGLE ARTS ACADEMY

Águia Arts Academy tem como uma ligação à Internet através de conexões seguras, directo, de alta velocidade, utilizando nossa rede interna. O acesso à Internet irá ocorrer no laboratório de informática da escola e directamente nas salas de aula. Esta rede apoia actividades que têm valor educativo para os administradores, professores, estudantes e pais. *Um sistema de filtragem inteligente é usado para impedir o acesso a sites que são inadequados para o nosso ambiente educacional.* Um processo de solicitação estará disponível para sites que podem ser injustamente bloqueados por este processo.

IV. ACEITÁVEL as diretrizes de uso EAGLE Arts Academy'S (secções IV - IX)

UMA. Finalidade e âmbito

O objetivo desta política é delinear o uso aceitável de equipamentos de informática no Eagle Academy Arts. Essas regras estão no local para proteger a estudantes, professores, administração e Eagle Arts Academy. uso inadequado expõe Águia Arts Academy de riscos, incluindo ataques de vírus, comprometimento de sistemas e serviços de rede e questões legais.

Esta política se aplica a todos os estudantes, consultores, trabalhadores temporários ou voluntários, e outros usuários no Eagle Arts Academy. Esta política se aplica a todos os equipamentos que é de propriedade ou arrendados por Eagle Academy Arts.

B. Recursos de rede

A Internet serve como uma auto-estrada eletrônica conectando milhares de computadores e milhões de assinantes individuais em todo o mundo, fornecendo acesso a:

- serviços de correio eletrônico a nível mundial;
- informações e notícias global;
- a oportunidade de corresponder com outras instituições;
- domínio público e software shareware de todos os tipos;
- grupos de discussão sobre uma ampla gama de temas que vão desde as culturas e o ambiente para música e política;
- muitos universitários e da biblioteca da faculdade comunidade catálogos Florida, bem como outros ao redor do mundo.

C. rede de Alerta

Com acesso a computadores e pessoas de todo o mundo também vem a disponibilidade de material que não pode ser considerado de valor educativo no contexto do ambiente escolar. Pode haver algum material, contatos individuais, ou de comunicações que não são adequados para crianças em idade escolar. Águia Arts Academy vê recuperação de informação a partir da rede da mesma qualidade de recuperação de informação a partir de materiais de referência identificadas e utilizadas pela Academia. Enquanto a Internet oferece uma excelente oportunidade para expandir a aprendizagem para estudantes e educadores, fornecendo acesso a uma vasta coleção de on-line

recursos, nosso objetivo é também proteger a nossa comunidade de usuários a partir de materiais desagradáveis e inadequadas que também proliferam na Internet.

O acesso a sites ou um site em um servidor compartilhado que hospeda conteúdo identificado como inadequada na natureza vai, com o melhor de nossas habilidades, não estar disponível através da rede de Águia Arts Academy.

Águia Arts Academy suporta o que irá melhorar a pesquisa e investigação do aluno com a orientação dirigida a partir de professores e funcionários. No entanto, numa rede global, é impossível de controlar todos os materiais. Um usuário do trabalhador pode descobrir informações inadequadas que ainda tem de ser identificadas e bloqueadas. Portanto, o acesso de cada aluno e uso da rede deve estar sob um professor ou a direção de administração e monitorizada como uma atividade instrutiva regular.

D. Política Geral e Orientações

Como política geral, instalações de rede Águia Artes da Academia (a seguir referidos como "a rede"), deve ser usado de forma responsável, eficiente, ética e legal, em conformidade com as responsabilidades educacionais e missão da Águia Arts Academy. *Os usuários devem reconhecer a sua compreensão da política geral e as diretrizes como condição para receber uma conta com rede de Águia Arts Academy .*

ORIENTAÇÃO I: usos aceitáveis

Uso aceitável da rede são actividades que apoiam as responsabilidades educacionais e missão do Águia Arts Academy. Alunos, funcionários e administração são responsáveis por exercer o bom senso em relação à internet. Os usuários precisam estar cientes de que os dados que acessar ou criar no sistema de rede continua a ser propriedade da Águia Arts Academy. Por motivos de segurança e de manutenção da rede, autorizada indivíduos dentro Águia Arts Academy pode monitorar equipamentos, sistemas e tráfego de rede a qualquer momento.

Águia Arts Academy reserva-se o direito de auditar a rede e sistemas em uma base periódica para garantir a conformidade com esta política.

ORIENTAÇÃO II: Usos Inaceitáveis

usos inaceitáveis da rede incluem:

- Violar as condições do Código de Educação do Estado da Flórida que trata dos direitos dos estudantes à privacidade;
- Publicar ou transmitir qualquer conteúdo que seja ilegal, prejudicial, ameaçador, abusivo, ofensivo, tortuoso, difamatório, vulgar, obsceno, pornográfico, difamatório, invasivo da privacidade de outro, odioso, da intenção maliciosa, ou racial, étnico ou censurável;
- Personificar qualquer pessoa ou entidade, ou falsamente afirmar ou de outra forma deturpar sua afiliação com uma pessoa ou entidade;
- Uso de linguagem inapropriada em qualquer forma de comunicação
- Baixando não autorizado ou inadequado material, conteúdo ou imagens para os computadores da escola;
- Acessando qualquer tipo de mensagens de e-mail, mensagens instantâneas, blogs de internet, sites de redes sociais (por exemplo, Twitter, Facebook, etc.) as salas de bate ou mensagens na Internet
- Entrando salas de discussão que não tenham sido pré-aprovados pelo professor ou não estão a ser utilizados para fins académicos;
- Reposting comunicações sem o consentimento prévio do autor;
- Forjar cabeçalhos ou manipular identificadores, a fim de disfarçar a origem de qualquer conteúdo transmitido através da rede;
- Intencionalmente transmitir qualquer material que contenha vírus de software ou qualquer outro código de computador, arquivos ou programas projetados para interromper, destruir ou limitar a funcionalidade de qualquer software ou hardware de computador ou equipamento de telecomunicações;
- Transmitir qualquer publicidade não solicitada ou não autorizada, materiais promocionais, "junk mail", "correio em massa", "spam", "chain letters", "esquemas de pirâmide", ou qualquer outra forma de solicitação;
- A tentativa de acessar através da rede Águia Arts Academy qualquer domínio, rede, serviço, porto, sistema, anfitrião, computador ou dispositivo sem a prévia e específica

- permissão, autorização ou aprovação da entidade controladora ou para prejudicar ou danificar as operações de computadores, redes, terminais ou dispositivos periféricos;
- Copiar ou de outra forma transmitir qualquer conteúdo em violação de patente, marca registrada, segredo comercial, direito de autor ou outro material protegido; e
 - Usando a rede para o ganho financeiro ou de qualquer actividade comercial ou ilegal. Isto inclui, mas não está limitado a:
 - a oferta para venda de quaisquer produtos ou serviços; ou
 - solicitando para anunciantes ou patrocinadores.
 - *Cyber bullying*, a utilização de dispositivos de comunicação ou tecnologia electrónica, para incluir, mas não se limitando a, mensagens de correio electrónico, mensagens instantâneas, mensagens de texto, comunicação por telefone celular, blogs de internet, sites de redes sociais (por exemplo, Twitter, Facebook, Instagram, etc.), as salas de bate, postagens de internet, fotos ou imagens digitais e sites difamatórias se envolver em atos de bullying ou assédio independentemente de tais atos são cometidos em ou fora da propriedade do distrito escolar e / ou com ou sem o uso de recursos do distrito escolar . Para a conduta off-campus, o Distrito Escolar deverá ser sensível nos casos em que a conduta fora do campus causas, ou ameaça causar, uma interrupção substancial na escola ou interferência com os direitos dos estudantes para ser seguro e seguro.
 - *Ciber perseguição* significa envolver-se em um curso de conduta para comunicar, ou causar a comunicação, palavras, imagens ou linguagem, ou através do uso de correio eletrônico ou de comunicação electrónica, dirigida a uma pessoa específica, causando sofrimento emocional nesta pessoa e servir nenhum propósito legítimo, tal como definido na Sec. 784,048 (1) (d), FS, como agora ou no futuro alterado.

ORIENTAÇÃO III: Acesso à Rede

Como o acesso de cada aluno para a rede deve estar sob a orientação de um professor e monitorizada como uma atividade instrutiva regular, o acesso à rede só está disponível no local, em sala de aula ou laboratórios de computação.

ORIENTAÇÃO IV: Uso Adequado

A utilização da Internet na sala de aula requer ensinar técnicas adequadas e normas para a participação guiando acesso dos estudantes às seções apropriadas da rede, e para assegurar que os alunos compreendam que, se eles abusam da rede perderão o privilégio de usar a rede. Qualquer estudante que deseja assistência no uso da internet adequada e acesso à rede devem pedir ao seu professor ou administração escolar para orientação.

ORIENTAÇÃO V: Segurança de Redes

Águia Arts Academy emprega várias medidas para proteger a segurança de seus recursos de rede e contas do seu usuário. Os usuários devem estar cientes, no entanto, que a Eagle Arts

Academia não pode garantir a segurança e confidencialidade. O gerenciamento de rede não aceita qualquer responsabilidade por danos causados directa ou indirectamente pela sua utilização.

ORIENTAÇÃO VI: Monitoramento da Atividade

Os usuários também devem estar cientes de que a sua utilização da rede não é totalmente privado. A operação normal e manutenção de recursos de rede requer o backup e armazenamento em cache de dados e comunicações, o registro da atividade, o monitoramento

dos padrões de uso geral e outras atividades que são necessárias para a entrega do serviço. Águia Arts Academy também pode monitorar especificamente a atividade e conta dos usuários individuais, sem aviso prévio, quando:

- I. É razoavelmente parece necessário fazê-lo para proteger a integridade, segurança ou funcionalidade de rede Academy Águia Arts ou outros recursos de computação ou para proteger Águia Arts Academy de responsabilidade;
- II. Haja motivos razoáveis para acreditar que o usuário tenha violado ou está violando esta política;
- III. Uma conta parece estar envolvido em atividade anormal ou incomum excessiva;
- IV. É outra forma exigido ou permitido por lei.

ORIENTAÇÃO VII: Divulgação de Atividade

Dessas ações de controle de comunicações, além do que é tornada acessível pelo usuário, exigido por lei, ou necessárias para responder a situações de emergência percebidos, deve ser autorizada previamente por Eagle Arts Administration Academy. Águia Arts Academy, a seu critério, poderá divulgar os resultados de qualquer monitoramento, tais geral ou individual, incluindo o conteúdo e registros de comunicações individuais, ao pessoal apropriado ou agências de aplicação da lei e pode usar esses resultados nos processos disciplinares apropriadas.

As comunicações feitas por meio de recursos de computação Águia Artes da Academia também podem ser geralmente sujeita à Lei de Registros Públicos da Flórida na mesma medida como seriam se tivessem sido feitos em papel.

V. COMPORTAMENTO ESPERADO

Está prevista para usar a rede ao exercício das actividades intelectuais, buscar recursos, bibliotecas de acesso, e encontrar amigos internacionais. Nós queremos que você a explorar este novo espaço e descobrir o que está disponível lá. Este recurso é novo para todos nós. Nós queremos que você aprender coisas novas e compartilhar esse novo conhecimento encontrado com os seus amigos, pais e professores. Quando você estiver usando a rede de computadores e se comunicar com outras pessoas em locais remotos ou mesmo perto, pense com cuidado sobre o que você diz e como você diz ele.

Mantenha em mente o seguinte:

1. Você não pode vê-los.
2. Você não pode dizer quantos anos eles são ou o sexo são.
3. Podem dizer-lhe qualquer coisa, e você não pode ter sempre a certeza de que o que eles estão dizendo é verdade.
4. privacidade absoluta não pode ser garantida em um ambiente de rede.

Para sua própria segurança e para a segurança dos outros, lembre-se de exercer extrema cautela quando você está se comunicando com as pessoas no mundo exterior através da Internet. Não dê o seu número de telefone ou o seu endereço a ninguém. Eles não precisam de ter essa informação. Se você sente que há um problema ou se você se sentir desconfortável com a informação de que alguém está lhe dando, diga ao seu professor, ou a administração da escola imediatamente.

Da mesma forma, você não pode assediado outros usuários. Você não quer correr o risco de quebrar a lei por incomodar outras pessoas. Se um usuário na rede pede que você não enviar a

ele / ela mail ou de qualquer outra forma em contato com ele / ela, você é obrigado a parar todo o contato imediatamente.

UMA. Plágio

O dicionário define o plágio como "tendo ideias ou escritos de outra pessoa e oferecendo-lhes como o seu próprio." O estudante que leva os leitores a acreditar que o que eles estão lendo é trabalho original do aluno quando ele não está é culpado de plágio. Crédito deve sempre ser dada à pessoa que criou o artigo ou idéia. **Estudantes pegos plagiando em uma atribuição receberá um zero para o grau. Sem exceções.**

Tenha cuidado quando você estiver usando o Internet. Corte e idéias colar em seu próprio documento é muito fácil de fazer, mas uma violação da política da escola, por isso não deixe de dar crédito ao autor. Se você fizer isso, seu professor vai saber quais as ideias são suas, e você não será culpado de plágio.

B. direitos autorais

Copyright é uma outra questão. De acordo com o Federal Copyright Act, de 1976, "Fair Use" significa que você pode usar livremente todas as informações que você legalmente encontrar na Internet, enquanto você fazê-lo apenas para fins acadêmicos. Você não pode plagiar ou vender o que você encontrar. Suponha, por exemplo, que você encontrar uma cópia do Microsoft Works na Internet. você pode copiá-lo legalmente? A resposta é não. Ele é protegido por direitos autorais de software. Você tem que comprar pacotes de software antes que você possa usá-los legalmente. Suponha que você encontrar um artigo sobre o uso do Microsoft Works na Internet. você pode copiá-lo legalmente? A resposta é sim, desde que você dê crédito ao autor e não vender o artigo para o lucro.

VI. COMEÇANDO

Antes de começar a usar essas novas e interessantes ferramentas de pesquisa, é importante para os seus pais, professores e administração escolar que você compreenda as muitas consequências das novas conexões do computador que você deseja fazer. É importante que você entenda que o uso desta poderosa ferramenta educacional é um privilégio. Ele pode fornecer-lhe inúmeras horas de exploração e uso, mas como uma carteira de motorista, é um privilégio que pode ser tirado de você por quebrar as regras. A Internet não inclui algum material que não é adequado para os alunos.

A intenção da Águia Academia de Artes no fornecimento de acesso à Internet é que seja usado somente para fins que são consistentes com seu currículo, responsabilidades educacionais e missão. Além disso, a rede de Águia Arts Academy tem recursos devido aos custos associados limitado, e as salas de aula têm tempo disponível para actividades de ensino e de aprendizagem em rede suportadas limitado. Portanto, qualquer pessoa que utiliza a rede de forma ilegal ou indevidamente perderá o privilégio de usá-lo.

Além disso, você não pode usar a rede Academy Águia Arts para os serviços comerciais ou com fins lucrativos. Este documento irá detalhar a maneira correta de usar esta ferramenta de comunicação.

VII. Quem o está olhando?

A Internet e rede de Águia Arts Academy são lugares públicos. Você deve sempre lembrar que você está compartilhando este espaço com muitos outros usuários. Potencialmente, milhões de indivíduos pode ser interagindo através da rede, ao mesmo tempo. Suas ações podem ser

monitorada por outras pessoas na rede. Se você usar um serviço específico na rede, as chances são de que alguém conhece as conexões que você está fazendo, sabe sobre o shareware computador que você pediu, e sabe o que você olhou enquanto você estava no sistema.

Porque essas conexões são concedidos a você como parte da maior abrangência do currículo, Águia Arts Academy reserva-se o direito de monitorar todo o tráfego na rede. Fazemos isso para ter certeza de que a rede continua a funcionar corretamente para todos os seus usuários. As auditorias podem ser conduzidos para:

- Garantir a integridade, confidencialidade e disponibilidade de informações e recursos;
- Investigar possíveis incidentes de segurança e garantir a conformidade com as políticas de segurança Águia Arts Academy;
- Monitorar a atividade do sistema do usuário ou se for o caso.

VIII. CÓDIGOS DE ESCOLA DE CONDUTA

Águia Arts Academy tem códigos de comportamento e de um manual de estudante para todos os alunos que o comportamento detalhe escola adequada, os direitos de contorno, e definir as expectativas para os alunos. Como a rede é usada como parte de uma atividade escolar, código da escola de conduta aplica-se a atividades de rede também. Estas regras aplicam-se ao vandalismo de equipamentos de informática, acesso não autorizado à informação, pirataria informática, e alteração de hardware ou software. Outros tipos de danos e perda de informações para um sistema de computador podem ser causadas por vírus. Se você é responsável por um computador ser infectado com um vírus, você poderá ser responsabilizado. Estas regras aplicam-se ainda à utilização electrónica do assédio e linguagem abusiva ou obscena. Você não pode usar a rede para irritar, assediar, ou ofender outras pessoas.

IX. Moral e ética QUESTÕES

As questões morais e éticas que envolvem o uso de negócio de sistemas de informação em todo o mundo com o acesso adequado à informação, o tipo de informação acessada, e o comportamento do usuário. Águia Arts Academy quer lhe fornecer um ambiente educacional estimulante, mas, ao mesmo tempo, queremos protegê-lo de informações que não é apropriado para uso dos alunos.

Águia Arts Academy quer que você use essa ferramenta educacional valiosa, mas, ao mesmo tempo, não podemos tolerar o uso de informações inadequadas sobre a Internet. Nós reconhecemos o fato de que existem esses materiais e fazer tudo o que pudermos para evitá-los activamente, incluindo o uso de software de filtragem. No entanto, não podemos eliminar todos os materiais que são inaceitáveis para fins acadêmicos, e que deve ser claramente entendido por todos os alunos que o acesso a tal material em qualquer forma é estritamente proibida. A rede é projetada para alcançar e apoiar as metas de instrução, e qualquer informação que não apoiar a aprendizagem em sala de aula deve ser evitado. A percentagem real de materiais inaceitáveis ou imprecisas é pequeno, mas, infelizmente, cada vez maior, e é

uma causa de preocupação entre alunos, pais e professores. Se você, ou um colega, tropeçar tal informação ao fazer a pesquisa legítima, deve contactar o seu professor ou administração na sua escola para uma acção adequada.

X. bibliotecas eletrônicas

Diretrizes para o acesso à informação já foram estabelecidos no Federal Biblioteca Bill of Rights de 1980. Estes princípios podem ser aplicados à Internet. bibliotecas escolares são necessários para construir coleções de recursos que suportam o currículo e que são consistentes com a filosofia, metas e objetivos do distrito escolar e escolar. este

significa que os alunos têm o direito de informação, mas a escola tem o direito de restringir qualquer informação que não se aplica a parte do currículo aprovado. Não é inverosímil a considerar a Internet como uma vasta biblioteca digital. Afinal de contas, o banco de dados eletrônico e ferramentas de pesquisa informações ele usa estão rapidamente se tornando parte de centros e bibliotecas de mídia da escola, e muitas bibliotecas públicas estão começando a oferecer algum tipo de acesso à rede como parte de seus serviços. Águia Arts Academy pode optar por fornecer apenas como uma conexão para estabelecer acesso directo aos materiais adequados que suportam preocupações curriculares.

XI. USANDO recursos de forma eficaz

Pode parecer que não há limite para os recursos na Internet, mas a rede Águia Arts Academy tem uma capacidade limitada para lidar com o tráfego. Isto significa que os utilizadores mais existem na rede, o mais congestionado, a rede fica. Se houver muitos usuários em um determinado momento, o tráfego na rede mói a um rastreamento, assim como um engarrafamento em uma auto-estrada. Alguns usuários podem ser cortado completamente. Embora a rede pode ficar mais lento, normalmente ele vai continuar a funcionar. A seguinte lista contém sugestões para ajudar a evitar engarrafamentos na Internet e de rede, e fornece diretrizes para a criação adequada de documentos:

1. Não amarrar a rede com atividades ociosas.
2. Acessando qualquer tipo de mensagens de e-mail, mensagens instantâneas, blogs de internet, sites de redes sociais (por exemplo, Twitter, Facebook, etc.) as salas de bate ou mensagens na Internet é **estritamente proibido**.
3. **Não brinque com outras pessoas na rede ou na Internet. Redes não são projetados para jogos de computador. NÃO é Nintendo. Jogar jogos em seu próprio tempo e em seu próprio equipamento.**
4. Não baixar arquivos enormes de lugares metade de um globo de distância. Leve somente a informação que você quer e precisa. A melhor coisa a fazer é entrar na Internet, conseguir o que você precisa, e sair. Lembre-se, há muitos estudantes que precisam usar esse sistema.
5. Não use títulos ou descrições vagas ou imprecisas para os seus documentos.
6. Não deixar de citar referências para quaisquer fatos que você representa.

O não cumprimento destas regras pode sujeitá-lo a uma ação disciplinar e / ou a revogação de seus privilégios de acesso.

XII. TRIPS campo eletrônico

A Internet oferece muitas oportunidades para viagens de campo eletrônicos para locais distantes. Águia Arts Academy considera todas as conexões para locais remotos como viagens

de campo. Portanto, as regras que se aplicam a conduta do aluno em viagens de campo se aplicam a estas viagens de campo eletrônicas. É importante que você perceba que você está agindo como um embaixador para a sua escola. Assim como pais / responsável deslizaamentos de permissão são necessários antes que você pode fazer viagens de campo, seus pais ou tutores legais têm que dar-lhe permissão para viagens de campo eletrônicas mediante a assinatura do / pai / responsável *Consentimento Net Águia Arts Academy Student e forma de Isenção* .

XIII. AÇÃO DISCIPLINAR

Águia Arts Academy declara comportamento antiético e inaceitável como justa causa para a ação disciplinar, a revogação de privilégios de acesso de rede e / ou o início de uma ação judicial para qualquer atividade através da qual um indivíduo:

1. usa a rede para fins ilegais, inapropriados ou obscenos, ou em apoio de tais actividades. actividades ilegais deve ser definido como uma violação dos locais, estaduais e / ou federais. uso inadequado deve ser definido como uma violação da utilização pretendida da rede, e / ou propósito e objetivo. actividades obscenas será definido como uma violação da

geralmente aceite os padrões sociais para a utilização de um veículo de comunicação de propriedade pública e operado;
2. usa a rede para qualquer atividade ilegal, incluindo violação dos direitos autorais ou outros contratos que violem assuntos como direitos de autor institucional ou de terceiros, contratos de licença e / ou outros contratos;
3. interrompe intencionalmente o tráfego de rede ou falhas na rede e sistemas conectados;
4. degrada ou interrompa equipamento ou desempenho do sistema;
5. utiliza a rede, Internet ou equipamento para ganho comercial ou financeiro ou fraude;
6. roubos de dados, equipamento ou propriedade intelectual;
7. ganha ou pretenda obter acesso não autorizado a recursos ou entidades;
8. forja mensagens de correio eletrônico, ou usa uma conta pertencente a outro usuário;
9. invade a privacidade dos indivíduos;
10. envia mensagens anônimas;
11. cria, distribui, ou propositadamente ativa um vírus de computador;
12. usa a Internet ou rede para enviar ou solicitar racista, inflamatória, ou mensagens sexistas;
13. envia ou solicita mensagens ou documentos que sejam inconsistentes com as políticas Águia Arts Academy, normas e códigos de conduta;
14. possui quaisquer dados que possam ser considerados uma violação destas regras em impressão, magnético (disco), ou qualquer outra forma.

UMA. Consequências de Violações

Possíveis consequências de violações incluem, mas não estão limitados a:

1. suspensão e / ou revogação de acesso à Internet / rede;
2. suspensão e / ou revogação de acesso ao computador;
3. suspensão da escola e / ou recomendação de expulsão;
4. ação judicial e repressão pelas autoridades competentes.

B. Remédios e recursos interpostos

Se você é acusado de qualquer das violações listados acima, você tem todos os direitos e privilégios que você teria se estivesse sujeita a qualquer outro tipo de ação disciplinar.

Águia Arts Academy tem o direito de restringir ou terminar de rede e acesso à Internet a qualquer momento por qualquer motivo. Além disso, Águia Arts Academy tem o direito de monitorar a atividade de rede, em qualquer forma que entenderem, a fim de manter a integridade da rede.

Pledge of Allegiance - Política de Estado

Florida estátuas Seção 1.003,44 exige que a garantia da fidelidade à bandeira ser recitada no início do dia em todos os K-6, ensino médio e ensino público Florida.

1. Um estudante com idade inferior a 18 anos que não é emancipado deve ficar e recitar o juramento à bandeira, a menos que autorizado por escrito pelo pai. Um estudante do ensino médio anos de idade ou mais, ou emancipado tem autoridade pessoal e não pode ser obrigado a ficar de pé e recitar o Juramento de Fidelidade.
2. Um estudante dispensado de recitar o juramento à bandeira também é dispensado do pé.
3. No caso de um estudante não participantes sem um opt-out, os funcionários da escola:
 - não pode destacar na frente da classe
 - conselho obrigação com o aluno (que não é 18 anos ou mais, ou uma alta emancipado estudante de escola) privada e notificará o pai para a resolução dos pais, e qualquer conflito entre o pai ea criança deve ser resolvida pelo pai,
 - não pode disciplinar um aluno por não se levantar e / ou penhor, e
 - pode emitir ações disciplinares, se um aluno materialmente perturba o Juramento.

Coleta, uso ou liberação de números de segurança social dos estudantes e dos pais

O Distrito Escolar do Condado de Palm Beach e Eagle Arts Academy está autorizado a recolher, utilizar ou divulgar os números de segurança social (SSN) de alunos e / ou pais para os seguintes fins, que são apontados como obrigatórios ou autorizado por lei a recolher. A coleção de números de segurança social ou é especificamente autorizado por lei ou imperativo para o desempenho de suas funções e responsabilidades do Distrito na forma da lei [Fla. Estatísticas. §119.071 (5) (a) 2 & 3].

1. **Registro de Estudante e números de identificação do estudante** . [Necessário para solicitar pelo Fla. Stat. §1008.386 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6. 1.008,386 notas como uma exceção: ". No entanto, um aluno não é obrigado a fornecer o seu número de segurança social como condição para a matrícula ou graduação"]
2. **Registro em um programa de educação de adultos** [Exigido pelo Fla. Administração. Código 6a- 10,0381, se disponível e / ou identificador estudante, conforme exigido pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (A) 6]
3. **Rastreamento de estudantes adultos matriculados em um programa de pós-secundária** . [Exigido pelo Fla. Administração. Código 6A-1,0955 (3) (e), e por Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]

4. **Reivindicações de responsabilidade civil e avisos de responsabilidade civil de reivindicação contra o Conselho Escolar** [Exigido pelo Fla. Stat. § 768,28 (6), e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
5. **Uso das informações veículo a motor a partir do Departamento de Trânsito do Distrito de desempenhar as suas funções e para verificar a precisão das informações apresentadas pelo agente ou funcionário para District, incluindo para evitar a fraude, no âmbito de inquéritos de seguros, e para verificar um comercial carteira de motorista** . [Autorizado por lei federal 18 USC 2721 et seq. e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
6. **As informações recebidas da DOE para localizar desaparecidos Florida School Children** .
{Exigido pelo Fla. Administração. Código 6A-6.083 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
7. **Relatórios de Departamento de Veículos Motorizados de cada aluno cuja carteira de motorista é suspensa por ausências injustificadas excessivas e relatórios do Departamento de não-inscrição ou não comparecimento em cima da parte de um aluno que é necessário para assistir a alguma escola** . [Exigido pelo Fla. Stat. §322.091 (5) e §1003.27 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
8. **Verificação por escrito do empregador para a educação profissional, estudante acompanhamento** . [Exigido pelo Fla. Administração. Código 6A-10,0341 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
9. **Relatório de abuso de DCF, de vítima aluno e temas de relatório** . [Exigido pelo Fla. Administração. Código 65C-29,002 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
10. **Relatórios de Departamento de Veículos Motorizados de cada aluno cuja carteira de motorista é suspensa por ausências injustificadas excessivas e relatórios do Departamento de não-inscrição ou não comparecimento em cima da parte de um aluno que é necessário para assistir a alguma escola** . [Exigido pelo Fla. Stat. §322.091 (5) e §1003.27 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
11. **Verificação por escrito do empregador para a educação profissional, estudante acompanhamento** . [Exigido pelo Fla. Administração. Código 6A-10,0341 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
12. **Relatório de abuso de DCF, de vítima aluno e temas de relatório** . [Exigido pelo Fla. Administração. Código 65C-29,002 e Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
13. **Identificação dos dadores de sangue** [Autorizado por 42 USC 405 (c) (2) (D) (i)]
14. **A divulgação do número de segurança social é expressamente exigido por lei federal ou estadual ou uma ordem judicial** . [Exigido pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
15. **Recolha e / ou divulgação são imperativas ou necessário para o desempenho das funções e responsabilidades do Distrito na forma da lei, incluindo mas não limitado para a identificação senha para a rede do distrito** . [Autorizado pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6 e exigido pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 2]
16. **As autorizações expressamente individuais, por escrito, para a divulgação de seu número de segurança social** . [Autorizado pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]
17. **A divulgação do número de segurança social é feito para prevenir e combater o terrorismo em conformidade com a Lei Patriota dos EUA de 2001, Pub. L.**

No. 107-56, ou Executivo Presidencial Order 13224 . [Exigido pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6]

18. **A divulgação do número de segurança social é feita a uma entidade comercial para os usos permitidos estabelecidos na privacidade do motorista Federal Protection Act de 1994, 18 USC Sec. 2721 e segs .; o Fair Credit Reporting Act, 15 USC Sec. 1681 e segs .; ou a Lei de Modernização dos Serviços Financeiros de 1999, 15 USC Sec. 6801 e segs., Desde que a entidade comercial autorizado em conformidade com os requisitos do presente número 5 em Fla. Stat. § 119,071** . [Autorizado pelo Fla. Stat. § 119,071 (5) (a) 6.]
19. **Renda para Medicaid elegibilidade, determinar a quantidade de pagamentos de assistência médica, processo Medicaid faturamento, e fornecer programa de acompanhamento** [exigidos pelo Regulamento Federal 42 CFR § 435,910, a não ser candidato a estudante para Medicaid se recusa a obter um número de segurança social, com base no bem-estar estabelecidos objeções religiosas.

Note, esta declaração fornece as razões para a coleta, uso ou liberar os números de segurança social **só dos alunos e / ou pais** . Um formulário separado (PBSD 2272) apresenta as razões para a coleta, uso ou liberar o número de empregados e pessoas que não sejam estudantes e pais de segurança social, e existe uma declaração por escrito separado para coleta, uso ou liberar os números de segurança social dos voluntários como parte da aplicação voluntária (VIPS).

Diretrizes voluntárias

Águia Arts Academy requer que os pais completas 20 horas de trabalho voluntário na escola para cada criança. Todos os pais que se voluntariam deve obter autorização do Conselho Escolar do Condado de Palm Beach. O coordenador voluntário é Lisa Powell. certificado de segurança deve ser feito a varredura de sua carteira de motorista cada vez que você entrar no campus. Ela irá partilhar os tipos de voluntariado disponíveis durante o ano letivo e você se inscrever para ajudar. aqui estão alguns exemplos:

- Eventos da escola
- Barnes and Noble Feira do Livro
- Duas vezes, mas agradável
- Parque infantil
- Almoço / Casa de café
- Sala de Arte

- escola de loja
- Alcance comunitário

política de visitante

PARA A SEGURANÇA DA todos os nossos alunos, **todos os visitantes** devem apresentar um relatório ao escritório principal para obter um passe de visitante. Somente pessoas com negócios pertinentes são permitidas nas dependências da escola. Crianças e membros da família que não estão atualmente matriculados no Eagle Arts Academy não será permitido nas dependências da escola durante o horário escolar. tempo de instrução é precioso e não deve ser interrompido

por visitas do pai. Por favor, agendar compromissos com o professor do seu filho para evitar interrupções desnecessárias.

Águia Arts Academy

Student (s) contrato

Data: _____

Nome do

aluno: _____

Nome dos

pais: _____

- Vou respeitar as políticas no Handbook família.
- Eu serei responsável por completar e virar na atribuições de trabalho da classe no tempo.
- Eu vou cuidar de livros, mobiliário, equipamentos e instalações, deixando-os sem marcação e em tão boa condição em que se encontravam.
- Eu serei respeitoso dos direitos e propriedade dos outros.
- Vou falar com cortesia a qualquer adulto ou criança e irá mostrar boas maneiras em todos os momentos.
- Vou abster-se de lutar e ferir os outros.
- I vai expor os princípios da boa desportivismo.
- Vou respeitar o código de vestuário escolar.
- Eu não vou levar brinquedos para a escola.
- Eu não vou mascar chiclete no campus.
- Eu serei responsável por trazer qualquer aviso de meus professores, pais ou responsável ou da escola.
- Como um estudante de Águia Arts Academy, meu comportamento vai refletir o meu compromisso em todos os locais (depois de cuidado da criança-escola, casas de banho, rebaixo, aulas de encore, cafeteria, e atividades extra-escolares).
- **Eu entendo que pode ser devolvido para o meu distrito escolar se este contrato não é cumprido.**

ESTUDANTE NOME DO ADMINISTRADOR, EAGLE ARTS ACADEMY

ESTUDANTE DA ASSINATURA ASSINATURA DOS PAIS

Águia Arts Academy Contrato Pai

Encontro: _____

Nome do aluno: _____

Nome dos pais: _____

- Vou apoiar o total do programa de Eagle Arts Academy, filosofia, pessoal, política e procedimentos e Administração.
- Vou expressar quaisquer preocupações para a escola com a administração ou a ligação com os pais.
- Eu não vou expressar minhas preocupações de uma forma que é descortês, escandaloso, rumor- conduzido, perturbador, ameaçador ou hostil com todos os membros da escola ou comunidade.
- Vou me comportar de uma maneira profissional e cortês quando se lida com a escola e seus funcionários e não vai perturbar o funcionamento da escola.
- Vou ser pontual e ter o meu filho na escola em antes da hora de início e tê-los apanhados prontamente no final do dia. Eu entendo o meu filho será marcado atrasado se ele / ela não está em sala de aula no tempo.
- Vou apoiar códigos de comportamento, vestido, e disciplina da escola.
- Vou ajudar no processo de ensino, encorajando a minha criança a ler cada noite e eu vou ser um modelo e ler ao mesmo tempo ou em conjunto com o meu filho.
- Eu sou responsável por ajudar a fornecer um seguro, estimulante e nutrir ambiente em que meus filhos vão explorar, alcançar e crescer.
- I estará disponível para conferências por pedido.
- Vou assistir às reuniões de Pais e Mestres necessários em pessoa.
- Vou notificar imediatamente a secretaria da escola, por escrito, qualquer mudança de endereço e / ou número de telefone onde eu possa ser alcançado durante o dia escolar. Além disso, vou notificar a escola por escrito de quaisquer alterações de estudante pegar.
- Estou disposto a dar uma explicação por escrito de ausência do meu filho sobre a sua / seu retorno à escola. Eu também irá verificar a exatidão dos registros de frequência cada bimestre via cartão de relatório do meu filho e irá reportar quaisquer imprecisões imediatamente.

- Vou tomar providências para que o meu filho levado para casa da escola durante o dia se me pedem doença ou por motivos disciplinares. Isto inclui fazer arranjos permanentes do avanço com um terceiro, no caso de eu não pode fornecer imediatamente pegar eu mesmo.
- Vou ajudar a escola de todas as maneiras que puder para tornar a nossa escola líder no envolvimento dos pais e de participar na captação de recursos e eventos promocionais para o melhor das minhas habilidades para ajudar a garantir o sucesso da escola.
- Concordo em ensinar meus filhos a mostrar respeito para os indivíduos, bem como para os seus pares e para si.
- Concordo que as crianças aprendem através de modelos positivos e, portanto, vai se esforçar para modelar o comportamento e as atitudes adequadas.
- Concordo em comprometer-me com um mínimo de 20 horas de apoio voluntário por criança.
- Vou respeitar as políticas no Handbook família.
- Eu entendo que o meu filho pode ser devolvido ao seu / sua escola do distrito deve este contrato não seja cumprido.

A sua assinatura significa que você recebeu o Handbook 2017-2018 família e você sabe quais são as regras.

Nome do
aluno: _____

Nome
professor: _____

Grau: _____

Os alunos, os pais *, professores, conselheiros, administradores e pessoal de escritório, todos têm papéis importantes a desempenhar em nossas escolas. Com tantas pessoas trabalhando em conjunto, podem ocorrer problemas de vez em quando. Regras foram feitas para resolver os problemas. Como as leis, regras se aplicam a todos, e eles só funcionam quando toda a gente sabe o que são.

O Manual Família enumera as nossas regras e regulamentos. As regras se aplicam a todas as atividades que ocorrem nas dependências da escola, ou outros locais que estão sendo usados para as atividades escolares e para quaisquer veículos autorizados para o transporte de estudantes. Por favor, leia-los. Pais, alunos, professores da escola e da escola precisa saber as regras.

Desde que os pais podem ser responsabilizados pelas ações de suas crianças, é importante que eles estejam cientes das regras e consequências se as regras são quebradas.

Os pais precisam estar envolvidos na educação dos seus filhos e têm a responsabilidade de prover a escola com a pessoa de contacto de emergência atual e / ou números de telefone. Eles também têm a responsabilidade de notificar a escola de qualquer coisa (como informações médicas) que podem afetar a capacidade da criança de aprender, de frequentar a escola regularmente, ou para participar de atividades escolares.

A escola deve ter a prova de que cada aluno e cada pai teve a oportunidade de rever o Manual de família. Os formulários assinados devem fazer parte do registro de cada aluno. A sua assinatura significa que você recebeu o Handbook família e conhecer as regras. (Isso não significa que você concorda ou discorda com eles).

* Sempre que aparece o "pai (s)" palavra, deve também referir-se a "guardiães". Além disso, sempre que as responsabilidades de estudante são descritas, entende-se que os pais partilham em conjunto a responsabilidade com os filhos.

Assinatura do pai / responsável Encontro

Assinatura do pai / responsável Encontro

Assinatura do estudante Encontro